

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. начальника управления  
\_\_\_\_\_ Е.Ю. Жигadlo  
30 июня 2025 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**управления образования, образовательных организаций**  
**Горнозаводского муниципального округа**  
**на ИЮЛЬ 2025 года**

№ п/п	Мероприятия	Сроки и место проведения	Ответственный	Примечание
<b>1. Мероприятия в рамках Всероссийской, региональной системы оценки качества образования учащихся в общеобразовательных учреждениях</b>				
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	До 15 июля	Реутова Е.Ф.	
2	Предоставление общеобразовательными организациями отчетов по итогам 2024-2025 учебного года	До 15 июля	Реутова Е.Ф. Администрация ОО	
<b>2 .Мероприятия МБУ «Информационно-методический центр» г. Горнозаводска</b>				
<b>2.1. Мероприятия информационно-методического отдела Центра</b>				
1	Мероприятия, посвященные Дню семьи, любви и верности (8 июля)	С 04 по 10 июля	Руководители ОУ Бельтюкова Е.М.	
2	Предоставление отчета по дошкольному образованию за второй квартал	До 15 июля	Бельтюкова Е.М.	
3	Подготовка к августовской конференции педагогических работников Горнозаводского муниципального округа	В течение месяца	Сотрудники ИМЦ	
<b>2.2. Мероприятия по профилактике детского и семейного неблагополучия</b>				
1	Предоставление ежемесячных Мониторингов и отчетов по организации работы по профилактике преступности и правонарушений среди несовершеннолетних Горнозаводского муниципального округа (КДН и ЗП, Мо края)	В установленные сроки	Руководители ОУ Васильева Т.Ю.	

№ п/п	Мероприятия	Сроки и место проведения	Ответственный	Примечание
<b>3. Мероприятия МАОУ ДО «Дом творчества» г. Горнозаводска</b>				
1.	Работа разновозрастных отрядов	По утвержденной дислокации	Администрация и педагоги ОУ	
2	Организация походов-сплавов	По утвержденной дислокации	Администрация и педагоги ОУ	
3	Участие волонтеров ДОБРОЦЕНТРА в организации и проведении мероприятий различного уровня	В течение месяца	Администрация и педагоги ОУ	
<b>4. Реализация мероприятий по Указам Президента в части повышения заработной платы</b>				
1	Начисление заработной платы за июль с учетом выполнения целевых показателей по соглашениям с учредителем	<b>В сроки начисления заработной платы</b>	руководители ОУ МКУ «ЦБУ»	
<b>5. Мероприятия Дорожной карты</b>				
1	Проведение мероприятий по утвержденной Дорожной карте по реализации проекта инициативного бюджетирования	в течение месяца	Вологодина Ю.Н. Сидорова Т.В.	
2	Проведение мероприятий по Дорожной карте по приоритетному проекту «Школьный двор»	в течение месяца	Мельникова Л.В.	
3	Проведение мероприятий согласно утвержденным графикам по постановлению 107-п	в течение месяца	Дёмина Н.И. Вологодина Ю.Н.	
4	Проведение мероприятий по утвержденным Дорожным картам по реализации регионального проекта «Модернизация школьных систем образования»	в течение месяца	Мельникова Л.В. Дёмина Н.И.	
<b>6. Организация оздоровления, отдыха и занятости детей</b>				
1	Проведение лагерных смен согласно дислокации	в течение месяца	Руководители	
2	Направление реестров оздоровленных детей, списков детей в управление образования	в сроки по приказу управления образования	Руководители	
3	Предоставление отчетов по ГРАНТАМ	в сроки, прописанные договором	Руководители	
4	Составление и направление мониторинга по оздоровлению детей в Министерство социального развития Пермского края за январь-июль	до 25 июля	М.В. Карелова	
<b>7. Совещания, собеседования, информационные встречи с руководителями ОО</b>				
1	Собеседования, информационные встречи с руководителями ОУ	В течение месяца (по назначению)	Жигадло Е.Ю. Реутова Е.Ф. Карелова М.В.	

№ п/п	Мероприятия	Сроки и место проведения	Ответственный	Примечание
<b>8. Психолого-педагогическое сопровождение и консультирование</b>				
1	Индивидуальное психологическое консультирование родителей и детей (запись по тел. 4 49 09)	В течение месяца	Мауль Р.З	
<b>9. Иные мероприятия в образовательных организациях</b>				
1	<b>Приемка</b> образовательных организаций к новому учебному году	В соответствии с утвержденным графиком	Жигadlo Е.Ю. Оганесян Э.А. Руководители ОУ	