



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОЗАВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
П Р И К А З

30.08.2018г.

№ 01-03/218

**Об утверждении дорожной карты
«Организация и проведение
государственной итоговой
аттестации по образовательным
программам основного общего и
среднего общего образования в
Горнозаводском городском округе
в 2019 году»**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. №1400, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394, нормативными правовыми документами Министерства образования и науки Пермского края и в связи с проведением государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных организаций в 2019 учебном году на территории Горнозаводского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Горнозаводском городском округе в 2019 году».
2. Руководителям общеобразовательных организаций при подготовке процедур государственной итоговой аттестации (далее-ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Горнозаводского городского округа в 2019 году руководствоваться мероприятиями дорожной карты.

3. Назначить ответственным должностным лицом, отвечающим за организацию и проведение ГИА-2019 на территории Горнозаводского городского округа заместителя начальника Управления образования Реутову Е.Ф.
4. Реутовой Е.Ф., заместителю начальника Управления образования:
 - 4.1. довести данный приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций Горнозаводского городского округа.
 - 4.2. обеспечить контроль выполнения дорожной карты в течение 2018-2019 учебного года.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

И.А. Панькова

Дорожная карта «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Горнозаводском городском округе в 2019 году»

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
<i>I этап – аналитический, подготовительный (первое полугодие)</i>			
1	Анализ результатов ЕГЭ -2018: 1. Августовская конференция работников образования. 2. Совещание с заместителями руководителей общеобразовательных организаций по теме « Актуальные вопросы системы образования Горнозаводского муниципального района: итоги 2017-2018 учебного года и перспективы развития на 2018-2019 учебный год».	28 августа 2018 г. 27 августа 2018 г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.
2	Тематический анализ ЕГЭ по предметам на заседаниях РМО . Обсуждение итогов ГИА-2018, изменений содержания КИМ, структуры тестов по учебным предметам в 2019 году. Составление и утверждение Планов работы РМО, в том числе по подготовке к ЕГЭ – 2019.	Октябрь – декабрь 2018г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Директор МБУ ДПО «ИМЦ» В.Н. Питкина
3	Организация сотрудничества с преподавателями высшей школы : ежемесячные консультации выпускников ОУ города и района по математике доцента кафедры математического анализа ПГНИУ, кандидата физико-математических наук Еленского Ю.Н (в рамках подготовки к ЕГЭ-	С 01 октября 2018г. (ежемесячно по утвержденному расписанию)	Заместитель начальника Управления образования Реутова

	2019).		Е.Ф.
4	Предварительный выбор выпускниками ОУ предметов для прохождения ЕГЭ	Октябрь 2018г.	Администрация ОУ
5	Проведение рабочего совещания с заместителями директоров по учебной части по вопросам организации и проведения ЕГЭ-2019 (изменения в содержательных и организационных аспектах проведения ЕГЭ-2019)	Ноябрь 2018г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.
6	Проведение в ОУ диагностических работ по тестам МИОО (СТАТГРАД) по математике, русскому языку, предметам по выбору	Октябрь-декабрь 2018г.	Администрация ОУ
7	Проведение тренировочного ЕГЭ в соответствии со всеми требованиями Порядка проведения ЕГЭ по *русскому языку	Октябрь 2018г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ
	*математике		
	*предметам по выбору (по желанию обучающихся)		
8	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ (выпускниками общеобразовательных учреждений) по вопросам организации и проведения ЕГЭ, в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ; -о выборе предметов для сдачи ЕГЭ; -о запрете использования на ЕГЭ мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов (шпаргалок); - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций.	Сентябрь- декабрь 2018г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.
9	Проведение родительских собраний по теме «Организация подготовки к ЕГЭ. Особенности проведения ЕГЭ-2019»: - цели, содержание и особенности подготовки и проведения ЕГЭ-2019; - практические советы по подготовке к ЕГЭ-2019.	Сентябрь-декабрь 2018г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.

10	Обеспечение информационного сопровождения и организация разъяснительной работы о порядке проведения ЕГЭ, новостях ЕГЭ-2019 для различных целевых групп через размещение информации на *сайте Управления образования (www.edu-gorn.ucoz.ru), *стендах в ОУ, *сайтах ОУ, *районной газете «Новости», *на местном телеканале, * выпуск информационных листовок, буклетов.	Сентябрь-декабрь 2018г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.
11	Организация работы « Горячей линии » на сайте Управления образования по вопросам организации ЕГЭ-2019 (www.edu-gorn.ucoz.ru)	Сентябрь-декабрь 2018г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.
12	Подготовка и проведение итогового сочинения -2018 (проведение рабочих совещаний с администрацией школ, педагогами-предметниками, экспертами, информационно-разъяснительной работы с выпускниками, родителями, педагогами; размещение актуальной информации в районной газете «Новости», на сайтах Управления образования, ОУ)	Октябрь-ноябрь, первая среда декабря 2018 г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Руководители ОУ
13	Направление заявки в районную газету «Новости» о публикации актуальной информации для выпускников и абитуриентов-2019 (о местах регистрации для сдачи ЕГЭ)	Первая неделя декабря 2018 г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.
14	Размещение актуальной информации для выпускников и абитуриентов-2019 (о местах регистрации для сдачи ЕГЭ) на сайте Управления образования (www.edu-gorn.ucoz.ru)	Первая неделя декабря 2018 г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.
15	Проведение рабочего совещания с заместителями директоров по учебной части по вопросам организации и проведения ЕГЭ-2019 (формирование РБД, информирование по нормативной и распорядительной	Третья декада декабря 2018г.	Заместитель начальника Управления

	документации, аналитическим материалам и другой информации, связанной с организацией и проведением ЕГЭ-2019).		образования Реутова Е.Ф.
16	Контроль условий для использования технического оборудования, позволяющего обеспечить информационную безопасность проведения ЕГЭ в ППЭ (видеонаблюдение)	Декабрь 2018г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф, директор МАОУ «СОШ № 1» г. Горнозаводска Т.А. Лузина (руководитель ОУ- ППЭ)
<i>II этап – организационно-подготовительный, проведение ЕГЭ-2019 (второе полугодие)</i>			
1	Формирование электронной базы выпускников на ЕГЭ - 2019. Прием и регистрация заявлений от выпускников текущего года..	Январь 2019г.	Технический оператор ЕГЭ Л.Г.Маслинкова Администрация ОУ
2	Регистрация выпускников прошлых лет, обучающихся учреждений среднего профессионального образования на ЕГЭ-2019	Январь 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Технический оператор ЕГЭ Л.Г.Маслинкова Администрация ОУ
3	Формирование электронной базы данных по:	В установленные сроки	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Технический оператор ЕГЭ Л.Г.Маслинкова
	- пунктам проведения ЕГЭ;	В установленные сроки	
	- организаторам ППЭ (руководителям, педагогам- организаторам, операторам)	В установленные сроки	
	-общественным наблюдателям	В установленные сроки	

			Администрация ОУ
4	Организация информирования участников ЕГЭ-2019 о местах регистрации для сдачи ЕГЭ, о ходе организации проведения ЕГЭ через СМИ: *статьи в газеты	Декабрь 2018г. Январь 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.
	*на сайте Управления образования в разделе «Государственная итоговая аттестация»– «ЕГЭ»	Еженедельно	
5	Организация сотрудничества с преподавателями высшей школы: ежемесячные консультации выпускников ОУ города и района по математике	Январь- май 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ
6	Проведение в ОУ диагностических работ по тестам МИОО («Статград») по математике, русскому языку, предметам по выбору..	Январь- май 2019г.	Администрация ОУ
7	Организация и проведение итогового сочинения (февральские сроки) (по необходимости)	Первая среда февраля 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ
8	Проведение тренировочного ЕГЭ в ППЭ в соответствии со всеми требованиями Порядка проведения ЕГЭ по *русскому языку	Март 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ Руководители РМО
	*математике		
	*предметам по выбору (по желанию обучающихся)		
9	Анализ результатов тренировочного ЕГЭ на уровне района, каждого ОУ	Не позднее недели после окончания пробных ЕГЭ (март 2019г.)	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.

			Администрация ОУ Руководители РМО
10	Собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений, показавших низкие результаты по итогам тренировочного ЕГЭ (по отдельному графику)	С 26 по 30 марта 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.
11	Организация работы учителей –предметников с материалами федеральной базы тестовых заданий, размещенных на сайте ФИПИ, информационном портале ЕГЭ	Январь- апрель 2019г.	Директор МБУ ДПО «ИМЦ» В.Н. Питкина
12	Муниципальные семинары учителей – предметников с освещением вопросов по подготовке к ЕГЭ-2019 (в рамках Планов работы РМО)	Февраль-апрель 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Директор МБУ ДПО «ИМЦ» В.Н. Питкина Руководители районных РМО
13	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ	сентябрь- май 2018-2019 уч. года	Директор МБУ ДПО «ИМЦ» В.Н. Питкина
14	Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников, участвующих в ЕГЭ (инструкции по проведению ЕГЭ-2019 для обучающихся)	Февраль –май 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Руководители ОУ
15	Организация психологического сопровождения ЕГЭ в ОУ: *Проведение классных часов , родительских собраний по темам «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ»; * Индивидуальные и групповые занятия психолога по теме :	Февраль –май 2019г.	Директор МАОУ ЦППМСП «Созвучие» Коростелева И.Е.,

	«Знакомство с понятием стресса. Способы преодоления стресса»; *Индивидуальные консультации.		педагоги-психологи Центра
16	Разработка приказов по утверждению транспортных схем доставки участников ЕГЭ в ППЭ	До 30 марта 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ
17	Подготовка аудиторного фонда ОУ – ППЭ к ЕГЭ	Март- май 2019г.	Директор МАОУ «СОШ № 1» г. Горнозаводска (руководитель ОУ- ППЭ)
18	Организации установки технического оборудования, позволяющего обеспечить информационную безопасность проведения ЕГЭ в ППЭ (онлайн-видеонаблюдение)	Февраль-май2019г.	Директор МАОУ «СОШ № 1» г. Горнозаводска (руководитель ОУ- ППЭ)
19	Проведение инструктивных семинаров для работников ППЭ	Апрель –май 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.
20	Сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ЕГЭ, и представление в Министерство образования и науки Пермского края списка для аккредитации в качестве общественных наблюдателей	В установленные сроки	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.
21	Подготовка писем о взаимодействии и сотрудничестве во время проведения ЕГЭ с отделом полиции, центральной районной больницей, ЧП «Квазар» (металлодетекторы)	До 01 мая 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.

22	Проведение ЕГЭ -2019 по утвержденному расписанию.	По расписанию ЕГЭ-2019	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.
23	Осуществление наблюдения за ходом проведения ЕГЭ-2019.	По расписанию ЕГЭ-2019	Аккредитованные общественные наблюдатели
24	Формирование отчетов по результатам ЕГЭ-2019	Июнь 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ
25	Сводный аналитический отчет о проведении ЕГЭ-2019 *в Министерство образования и науки Пермского края (по заданной форме)	До 20 июля 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.
	*на августовскую конференцию работников образования	До 25 августа 2019г.	
26	Совещание с руководителями и заместителями руководителей общеобразовательных организаций (учреждений) по теме «Краткие предварительные итоги ЕГЭ-2019»	До 30 июня 2019 г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ
27	Планирование работы по подготовке и проведению ЕГЭ в следующем учебном году	Август 2019 года	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ

Приложение 2 к приказу
Управления образования
от 30.08.2018г.№ 01-03/218

ОСНОВНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН/ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЫПУСКНОЙ ЭКЗАМЕН

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные	Отметка об исполнении
<i>I этап – информационно- аналитический, подготовительный (первое полугодие)</i>				
1.	Анализ результатов ОГЭ, ГВЭ -2018: 1.Августовская конференция работников образования. 2. Сопещение с заместителями руководителей общеобразовательных организаций по теме «Актуальные вопросы системы образования Горнозаводского муниципального района: итоги 2017-2018 учебного года и перспективы развития на 2018-2019 учебный год».	28 августа 2018г. 27 августа 2018г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.	
3.	Составление, утверждение и предоставление в Управление образования образовательными учреждениями Планов-графиков подготовки к ГИА-2019 (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ)	До 30 сентября 2018г.	Администрация ОУ	
4.	Организация и проведение ГИА- 9кл. в дополнительные сроки (сентябрь 2018г.)	Сентябрь 2018г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.	
5.	Тематический анализ ГИА - 9кл. по предметам на заседаниях РМО. Составление и	Октябрь – декабрь 2018г.	Заместитель начальника Управления образования	

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные	Отметка об исполнении
	утверждение Планов работы РМО, в том числе по подготовке к ОГЭ, ГВЭ – 2019.		Реутова Е.Ф. Директор МБУ ДПО «ИМЦ» В.Н. Питкина	
6.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА 9 кл. (выпускниками), их родителями по вопросам организации и проведения ОГЭ, ГВЭ, в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА-2019; -о выборе предметов для сдачи ГИА;	Сентябрь-декабрь 2018г. (по согласованному графику)	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ	
7.	Предварительный выбор выпускниками 9 кл. предметов для прохождения ОГЭ, ГВЭ	Ноябрь-декабрь 2018г.	Администрация ОУ	
8.	Организация и проведение пробных диагностических работ для выпускников 9 классов по русскому языку, математике и предметам по выбору (в рамках подготовки к ГИА 9кл.-2019)	октябрь 2018г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ	
9.	Организация и проведение в каждом ОУ анализа выполнения диагностических работ выпускниками 9 кл.	декабрь 2018г.	Администрация ОУ	
10.	Организация подготовки к ОГЭ, ГВЭ-2019 по русскому языку через участие в реализации программы «ОРФО-9» (еженедельный мониторинг участия ОУ в проекте, направление информационно-аналитических писем в ОУ)	В течение года	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ	
11.	Организация онлайн-тестирования выпускников по предметам ГИА- 9кл. через сетевые интернет-ресурсы, в том числе - сайт	В течение года	Администрация ОУ	

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные	Отметка об исполнении
	ФИПИ			
12.	Проведение в ОУ диагностических работ по тестам МИОО (СТАТГРАД) по математике, русскому языку, предметам по выбору	Октябрь-декабрь 2018г.	Администрация ОУ	
13.	Проведение рабочего совещания с заместителями директоров по учебной части по теме « Организационные, содержательные и технические особенности организации и проведения ГИА выпускников основной школы в 2019 году. Результаты диагностических работ по математике, русскому языку, предметам по выбору».	декабрь 2018 г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.	
14.	Предоставление в Управление образования образовательными учреждениями Планов работы по подготовке к экзаменам с прописанным индивидуальным предметно-психологическим сопровождением каждого учащегося, показавшего неудовлетворительный результат на диагностических работах.	До 15 января 2019г.	Администрация ОУ	
15.	Организация работы «Горячей линии» на сайте Управления образования по вопросам организации ГИА 9 кл. -2019 (www.edu-gorn.ucoz.ru)	В течение года	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.	
II этап – организационно-подготовительный, проведение ГИА 9 кл. (второе полугодие)				
1.	Формирование электронной базы данных выпускников 9 кл. Прием и регистрация заявлений от выпускников.	Январь-февраль 2019г.	Технический оператор ГИА Л.Г.Маслинкова Администрация ОУ	
2.	Формирование электронной базы данных по: - пунктам проведения ОГЭ, ГВЭ; - организаторам ППЭ (руководителям, педагогам- организаторам, операторам)	В установленные сроки	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Технический оператор ГИА	

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные	Отметка об исполнении
	-общественным наблюдателям.		Л.Г.Маслинкова Администрация ОУ	
5.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы (классные часы, родительские собрания) с участниками ГИА 9 кл. (выпускниками, их родителями) по вопросам организации и проведения ОГЭ, ГВЭ в 2019г.(о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов (шпаргалок); - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	Январь – апрель 2019г. (по согласованному графику)	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ	
6.	Муниципальный административный контроль за реализацией мероприятий Планов работы ОУ по подготовке к экзаменам по русскому языку/математике, предметам по выбору .	Январь – апрель 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.	
7.	Проведение в ОУ пробных диагностических работ по тестам МИОО по математике, русскому языку, предметам по выбору (в рамках подготовки к пробному региональному тестированию(март 2019г.), к ГИА -2019	Январь- май 2019г.	Администрация ОУ	
8.	Проведение единого регионального пробного экзамена по русскому языку, математике, предметам по выбору	Март 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ	
9.	Анализ результатов регионального пробного экзамена по русскому языку, математике,	Март-апрель 2019г.	Заместитель начальника Управления образования	

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные	Отметка об исполнении
	предметам по выбору на уровне района, каждого ОУ		Реутова Е.Ф. Администрация ОУ Руководители РМО	
10.	Собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений, показавших низкие результаты по итогам регионального пробного экзамена по русскому языку, математике, предметам по выбору (по отдельному графику)	Март-апрель 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.	
11.	Организация работы учителей –предметников с материалами федеральной базы тестовых заданий, размещенными на сайте ФИПИ, информационном портале ЕГЭ	Январь- май 2019г.	Директор МБУ ДПО «ИМЦ» В.Н. Питкина	
12.	Муниципальные семинары учителей–предметников с освещением актуальных вопросов подготовки к ГИА 9 кл. (в рамках Планов работы РМО)	Февраль-апрель 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Директор МБУ ДПО «ИМЦ» В.Н. Питкина	
13.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА 9 кл.	В течение учебного года	Директор МБУ ДПО «ИМЦ» В.Н. Питкина	
14.	Плановое обучение педагогов – экспертов для проверки работ (часть С) выпускников 9 кл.	В течение учебного года (бюджетные/внебюджетные курсы).	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Директор МБУ ДПО «ИМЦ» В.Н. Питкина	
15.	Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников, участвующих в ГИА - 2019 (инструкции для обучающихся)	Февраль –май 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Директор МБУ ДПО «ИМЦ»	

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные	Отметка об исполнении
			В.Н. Питкина	
16.	<p>Организация психологического сопровождения ГИА 9 кл. в ОУ: *Проведение классных часов, родительских собраний с повесткой дня «Психологические особенности подготовки к ГИА»; * Индивидуальные и групповые занятия психолога по теме: «Знакомство с понятием стресса. Способы преодоления стресса»; *Индивидуальные консультации.</p>	Февраль –май 2019г.	Директор МАОУ ЦППМСП «Созвучие» Коростелева И.Е., педагог-психологи Центра, ОУ	
17.	Разработка приказов по утверждению транспортных схем доставки участников ГИА 9 кл. в ППЭ	До 01 апреля 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ	
18.	Подготовка аудиторного фонда ОУ – ППЭ к ГИА 9 кл.	Март- май 2019г.	Директор МАОУ «СОШ № 3» г. Горнозаводска ДеминаН.И. (руководитель ОУ- ППЭ) Директор МАОУ «СОШ» п. Теплая Гора Толокнова Н.А. (руководитель ОУ- ППЭ)	
19.	Проведение инструктивных семинаров для работников ППЭ	Апрель- май 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.	
20.	Сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА 9 кл., и представление в Министерство образования и науки Пермского края списка для аккредитации в качестве общественных наблюдателей	В установленные сроки	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.	

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные	Отметка об исполнении
21.	Подготовка писем о взаимодействии и сотрудничестве во время проведения ГИА 9 кл. с отделом полиции, центральной районной больницей.	До 01 мая 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.	
22.	Проведение ГИА 9 кл. по утвержденному расписанию.	По расписанию ГИА -2019	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ	
23.	Осуществление наблюдения за ходом проведения ГИА 9 кл.	По расписанию ГИА -2019	Аккредитованные общественные наблюдатели	
24.	Формирование отчетов по результатам ГИА 9 кл.	Июнь 2019г.	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ	
25.	Сводный аналитический отчет о проведении ГИА -2019 *в Министерство образования и науки Пермского края (по заданной форме)	В установленные сроки	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф.	
26.	Совещание с руководителями и заместителями руководителей общеобразовательных учреждений по теме «Краткие предварительные итоги ГИА -2019»	Не позднее 01 июля 2019 года		
27.	Планирование работы по подготовке и проведению ГИА 9 кл. в следующем учебном году	Август 2019 года	Заместитель начальника Управления образования Реутова Е.Ф. Администрация ОУ	