УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления образования администрации Горнозаводского муниципального района Пермского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Панькова

31 января 2018 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**Управления образования, образовательных учреждений**

**Горнозаводского муниципального района**

**на февраль 2018 г.**

| **№ п/п** | | | **Мероприятия** | **Сроки и место проведения** | **Ответственный** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Мероприятия по повышению качества образования учащихся в общеобразовательных учреждениях.**   **Подготовка к ЕГЭ, ГИА -2018** | | | | | | |
| 1 | | | **Формирование Базы данных выпускников** 9 классов 2017-2018 уч. года | **До 01 марта 2018 года** | Реутова Е.Ф.,  Маслинкова Л.Г.  завучи ОУ |  |
| 2 | | | Региональный **мониторинг** сформированности логических УУД для обучающихся **4 –х** классов школ Пермского края | **06 февраля**  **Школы района** | Реутова Е.Ф.  Руководители ОУ |  |
| 3 | | | **Рабочее совещание с завучами** общеобразовательных учреждений по подготовке к проведению федеральной процедуры  **апробации устной части по русскому языку в 9 кл.** | **08 февраля**  **15.00-16.00**  **Медиалекторий Управления образования** | Реутова Е.Ф.,  завучи ОУ | ***Внимание!***  \*В режиме очного общения на совещание приглашаются завучи школ п. Пашия, Кусья, Станция Бисер, СОШ № 1, СОШ№ 3 г. Горнозаводска.  \*В режиме вебинара: завучи СОШ п. Сараны, Т. Гора + Промысла ( 1 точка в Т.Г.), Медведка, Старый Бисер.  \*С завучами школ п. Вильва, Средняя Усьва консультация будет организована по телефону. |
| 4 | | | Федеральная процедура **апробации устной части по русскому языку в 9 кл.** | **12-14 февраля**  **Школы района** | Реутова Е.Ф.  Руководители ОУ |  |
| 5 | | | Консультация **по математике** доцента кафедры матанализа ПГНИУ Еленского Ю.Н. (в рамках подготовки к ЕГЭ) | **16-17 февраля**  **СОШ № 3 г. Горнозаводска** | Реутова Е.Ф. |  |
| 6 | | | **Исполнение мероприятий муниципального Плана** подготовки к ГИА выпускников 9 классов, к ЕГЭ-2018:  - информационные классные часы для выпускников 9-х, 11-х кл.;  - информационные встречи с родителями выпускников 9-х, 11-х кл.. | **Дата и время проведения – по согласованию с ОУ** | Реутова Е.Ф.  Руководители ОУ |  |
| 7 | | | Размещение и обновление на официальном сайте Управления образования **(**[**www.edu-gorn.ucoz.ru**](http://www.edu-gorn.ucoz.ru)**),** актуальной информации по вопросам развития системы образования, новости ЕГЭ и ГИА – 2018г. | **В течение месяца** | Реутова Е.Ф.  Давлетова С.В. |  |
| **2. Организация оздоровления, отдыха и занятости детей** | | | | | | |
| 1 | | | Разработать анкету для родителей учащихся муниципального района с целью изучения потребности в формах оздоровления, отдыха и занятости детей в 2018 году. | **До 15 февраля** | **Руководители ОУ** |  |
| 2 | | | Провести анкетирование среди родителей учащихся с целью установления потребности в различных формах отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2018 года. | **До 20 февраля** | **Руководители ОУ** |  |
| 3 | | | Направить в уполномоченный орган по организации оздоровления и отдыха детей Горнозаводского муниципального района планы на 2018 год в разрезе форм оздоровления, отдыха и занятости детей муниципального района | **До 25 февраля** | **Руководители ОУ** |  |
| 4 | | | Подготовить проект дислокации по формам оздоровления, отдыха и занятости детей в 2018 году. | **до 28 февраля** | **М.В. Карелова** |  |
| 5 | | | Размещение информации в СМИ о возможностях оздоровления, отдыха и занятости детей в каникулярный период 2018 года | **В течение месяца** | **М.В. Карелова** |  |
| 7 | | | Разработать и утвердить образовательные программыпоформам оздоровления, отдыха и занятости детей муниципального района в каникулярный период 2018 года | **В течение месяца** | **Руководители ОУ** |  |
| 8 | | | Составление мониторинга оздоровления детей, направляемого в Министерство социального развития Пермского края | **25 февраля** | М.В. Карелова |  |
| **3. Реализация мероприятий по Указу Президента** | | | | | | |
| 1 | | | Подписание Соглашений по выполнению целевых показателей на 2018 год | **После согласования целевых показателей и подписания Соглашения с Министерством образования и науки Пермского края** | **М.В.Карелова**  **руководители ОУ** |  |
| 2 | | | Начисление заработной платы с учетом выполнения целевых показателей по педагогическим работникам | **В сроки начисления заработной платы** | **Руководители и гл. бухгалтера ОУ** |  |
| 3 | | | Предоставление отчетности в Управление образования по форме ЗП-образование за январь | **до 01 февраля** | **Руководители и гл. бухгалтера ОУ** |  |
| 4 | | | Проверка отчетности в Управлении образования по форме ЗП-образование | **до 02 февраля** | **Вагина Т.А.** |  |
| 5 | | | Выплата заработной платы (предоставление заявок от ОУ в финансовое управление только после проверки в Управлении образования формы ЗП-образование) | **В сроки выплаты заработной платы** | **Руководители и гл. бухгалтера ОУ** |  |
| **5. Мероприятия Централизованной бухгалтерии Управления образования** | | | | | | |
| 1. **1** | | | Предоставление в Финансовое управление годовой отчетности за 2017г.(согласно графика) | **До 02 февраля** | **Носкова И.Л.**  **Асламова Н.В.** |  |
| 1. **2** | | | Предоставление в статистику сведений о производстве и отгрузке товаров и услуг ф.№ П1. | **До 04 февраля** | **Мезенцева М.М.** |  |
| 1. **3** | | | Предоставление в Управление образования месячной отчетности за январь2018г. (ф. 0503127, ф. 0503387,). | **До 05 февраля** | **Носкова И.Л.,**  **Асламова Н.В., гл.бухгалтеры ОУ** | При предоставлении отчетности по эл.почте обязательно предоставлять оригинал с подписью руководителя и главного бухгалтера (при не предоставлении оригинала отчет не будет учитываться принятым в полном объеме**.** |
| 1. **4** | | | Предоставление в Финансовое управление месячной отчетности за январь2018г. (ф. 0503127, ф. 0503387 пояснительная записка по кредиторской задолженности). | **До 07 февраля** | **Носкова И.Л.**  **Асламова Н.В.** |  |
| 1. **5** | | | Предоставление вУправление образования ведомости по расчетам с родителями за содержание детей в детских учреждениях. | **До 05 февраля** | **Вершинина Ю.М., гл.бухгалтеры ОУ** |  |
| 1. **6** | | | Предоставление в Управление образования формы ЗП-образования | **До 01 февраля** | **Гл. бухгалтера** |  |
| 1. **7** | | | Заполнение на сайте РИС МКР формы ЗП-образования (ежемесячно)и в системе Контур, | **До 02 февраля** | **Вагина Т.А.** |  |
| 1. **8** | | | Предоставление в Управление образования данных по кредиторской задолженности за коммунальные услуги за декабрь2018г. (ежемесячно) | **До 9 февраля** | **гл.бухгалтеры ОУ** |  |
| 1. **9** | | | Предоставление в финансовое управление данных по кредиторской задолженности за коммунальные услуги за декабрь 2017г. (ежемесячно) | **До 10 февраля** | **Носкова И.Л., Коростелева Е.А. гл.бухгалтеры ОУ** |  |
| 1. **10** | | | Предоставление в статистику сведений о численности и заработной плате работников по форме П-4. Заполнение сайта КПМО-59 информации по ОУ. | **До 05февраля** | **Мезенцева М.М.** |  |
|  | | | Предоставление в Пенсионный фонд РФ  «Сведения о застрахованных лицах»(ежемесячно) | **До 10 февраля** | **Шакирова С.Н.** |  |
|  | | | Предоставление в Управление образования отчетов «Анализ питания учащихся по образовательным учреждениям», «Выполнение натуральных норм по продуктам питания в общеобразовательных учреждениях». | **До 15 февраля** | **гл.бухгалтеры ОУ** |  |
|  | | | Предоставление в отдел Социальной защиты населения списков по педагогическим работникам, получивших меры соц. поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг. | **До 20 февраля** | **Коростелева Е.А.** |  |
|  | | | Предоставление в статистику формы 4ТЭР, 1 ДОП, 1натура БМ. | **До 10 февраля** | **Мезенцева М.М.**  **Вагина Т.А.** |  |
|  | | | Проведение аукциона по РУО (бумага) | **30 февраля** | **Гончарова Т.И.** |  |
| **6. Мероприятия МБУ ДПО «Информационно-методический центр» г. Горнозаводска** | | | | | | |
| **6.1. Мероприятия методического отдела Центра** | | | | | | |
| 1. **1** | | | Предоставление базы данных по аттестации педагогов на январь 2018 года в «ИРО» Пермского края (первая, высшая категории) | до 09 февраля | Питкина В.Н. |  |
| 1. **1** | | | Приём заявлений на аттестацию (первая, высшая категории)  на май 2018 года | до 28 февраля | Питкина В.Н.  руководители ОУ |  |
| 1. **1.3.** | | | Заседание территориальной аттестационной комиссии с целью аттестации педагогических работников на I квалификационную категории | 27февраля, 15.00 час. | члены территориальной аттестационной комиссии |  |
| 1. **1.4.** | | | Совещание «Реализация краевых проектов как одно из условий повышения педагогической компетентности» | 07.02.2018  9.00.-11.00  Медиалекторий  МБУ ДПО «ИМЦ» | Колегова О.В., методист ИМЦ,Заместители заведующих, старшие воспитатели, |  |
| 1. **1.5.** | | | Муниципальное мероприятие «Педагогический десант музыкальных руководителей ДОУ «Творческая мастерская»  **Тема**: «Совместная музыкальная деятельность субъектов образовательного процесса ДОУ, методы и приемы организации работы образовательной области «Музыка». | 14.02.2018 г.  с 09.00  МАОУ «СОШ» п. Станция Бисер | Колегова О.В., методист ИМЦ, Курилова Н.Н., музыкальный руководитель МАДОУ «Детский сад № 1» г. Горнозаводска, руководителя ПО музыкальных руководителей |  |
| 1. **1.6.** | | | Краевая Ярмарка-выставка дошкольного образования «Перекресток педагогических инноваций – 2018» | 16 февраля 2018 г. с 11.00 до 16.00.  МАУ Дворец культуры «Энергетик» г. Губаха, проспект Ленина, 28 | Колегова О.В., методист ИМЦ,  делегация ДОО по согласованию |  |
| 1. **1.7** | | | Учредительный документальный контроль за деятельностью муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования  Цель: получение достоверной и объективной информации об условиях приёма детей в ДО | 19-23 февраля  2018 г. МАДОУ «Детский сад № 8» п. Пашия  МБДОУ «Детский сад № 32» п. Теплая Гора | Питкина В.Н. директор ИМЦ  Колегова О.В. методист ИМЦ, |  |
| 1. **1.8.** | | | Всероссийский онлайн - семинар: «Государственный контроль (надзор) в сфере дошкольного образования» | 21.02.2018 г.  медиалекторий | Колегова О.В., методист ИМЦ, руководители дошкольных образовательных организаций |  |
| 1. **1.9.** | | | Вебинар с Министерством образования и науки Пермского края | Дата по согласованию | Колегова О.В., руководители дошкольных образовательных организаций в том числе руководители структурных подразделений (обязательно) |  |
| 1. **1.10.** | | | Тематические проверки в ОУ по анкетированию несовершеннолетних по дополнительной занятости | с 12 по 21 февраля | Руководители ОУ  Питкина В.Н.  Филькина Т.М. |  |
| 1. **1.11.** | | | Муниципальное совещание по организации родительского образования в ОУ | 27.02.2018 | Питкина В.Н., Мусихина Н.В.; специалисты, ответственные за организацию родительского образования в ОУ и ДОУ |  |
| **6.2. Мероприятия информационного отдела Центра** | | | | | | |
|  | | | Портал ДО. Формирование реестра воспитанников на новый учебный год. Ввод данных в банк данных детей дошкольного возраста Горнозаводского района, воспитанников ДОУ | ежедневно | Колегова О.В., Давлетова С.В.  руководители ДОУ |  |
|  | | | Предоставление сведений в геоинформационную систему пространственного управления качеством образования Пермского края на сайте <http://edustat.iro.perm.ru/> в соответствии с установленными сроками | по срокам | Руководители ОУ,  Реутова Е.Ф., Давлетова С.В. |  |
|  | | | Мониторинг заполнения оснащения школьных библиотек учебной литературой на сайте [kvl-star@yandex.ru](mailto:kvl-star@yandex.ru) | по срокам | Давлетова С.В., руководители ОУ |  |
| **6. 3. Мероприятия по профилактике детского и семейного неблагополучия** | | | | | | |
|  | | | Мониторинг посещаемости несовершеннолетними, состоящими на учёте в группе риска, ПДН, СОП, кружков, секций, детских объединений | до 28 февраля | Филькина Т.М.,  руководители ОУ |  |
|  | | | Организация и проведение антинаркотических мероприятий с несовершеннолетними в ОУ с предоставлением еженедельного отчёта | еженедельно по средам | Филькина Т.М.,  руководители ОУ |  |
|  | | | Мониторинг посещаемости несовершеннолетними состоящими на различных профилактических учетах, кружков и секций | Ежемесячно до 1 числа | Филькина Т.М.,  руководители ОУ |  |
|  | | | Проведение Дней профилактики правонарушений (исполнение Плана по предупреждению групповых и повторных преступлений среди несовершеннолетних на 2018 год) | с 01 по 09 февраля | Руководители ОУ  Филькина Т.М. |  |
|  | | | Проведения Дней права (исполнение Плана по предупреждению случаев жестокого обращения и сексуального насилия над детьми на 2018 год) | с 12 по 22 февраля | Руководители ОУ  Питкина В.Н.  Филькина Т.М. |  |
|  | | | Проведение школьных смотров строя и песни, посвященных ВОВ (исполнение Плана по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних на территории МР на 2018 год) в рамках Недели мужества. | 16-28 февраля | Руководители ОУ  Питкина В.Н.  Филькина Т.М. |  |
|  | | | Проведение тематических уроков и классных часов с участием участников ВОВ и военных действий (исполнение Плана по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних на территории МР на 2018 год) в рамках Недели мужества. | 16-28 февраля | Руководители ОУ  Питкина В.Н.  Филькина Т.М. |  |
|  | | | Мероприятия по исполнению Межведомственного плана Управления культуры и работы с молодежью, Управления образования и ГБИОУ «Горнозаводский политехнический техникум» по осуществлению родительского образования на 2017-2018 учебный год | февраль | Руководители ОУ,  Филькина Т.М. |  |
|  | | | Проведение психолого-педагогической поддержки выпускников ОУ района в период подготовки к ГИА и ЕГЭ (исполнение Комплексного плана по профилактике суицидального поведения среди несовершеннолетних на территории Горнозаводского муниципального района на 2018 год) | Февраль 2018 года | Общеобразовательные организации, МАУ ЦППМСП «Созвучие» |  |
|  | | | Психологическое обследование школьников в общеобразовательных организациях с целью выявления склонности к суицидальному поведению (исполнение Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике суицидальных попыток и суицидов несовершеннолетних) | Февраль 2018 года | Общеобразовательные организации  МАУ ЦППМСП «Созвучие» |  |
|  | | | Организация и проведение цикла профилактических мероприятий с детьми и их родителями по профилактике суицидального поведения по полученной детьми негативной информации в социальных сетях Интернет (исполнение Комплексного плана по профилактике суицидального поведения среди несовершеннолетних на территории Горнозаводского муниципального района на 2018 год) | Февраль 2018 года | Общеобразовательные организации, МАУ ЦППМСП «Созвучие»,, Управление образования |  |
| **7. Мероприятия МАОУ ДО «Дом творчества»** | | | | | | |
| **1.** | «Вахта Памяти», посвященная окончанию Сталинградской битвы | | | **02 февраля,**  **п. Пашия** | Князева А.В |  |
| **2.** | Малые Президентские соревнования: Зимнее многоборье (силовая подготовка, лыжная гонка) | | | **10 февраля.,**  **МАОУ СОШ п.Т.Гора** | Князева А.В |  |
| **3.** | Районная интеллектуальная игра  «Что? Где? Когда?» (5-8 кл., 9-11 кл.) | | | **16 февраля 9-11 кл., 13.00; 5-8 кл, 15.00**  **МАОУ ДО «Дом творчества»** | Князева А.В |  |
| **4.** | XXIX муниципальный конкурс учебно-исследовательских и проектных работ | | | **17 февраля, МАОУ ДО «Дом творчества», МАОУ «СОШ №1»** | Князева А.В |  |
| **5.** | Интеллектуальная игра «Интеллектуальный покер» (ветераны Горнозаводского муниципального района против школьников) | | | **18 февраля,**  **МАОУ ДО «Дом творчества»** | Князева А.В | **возможны изменения в дате проведения** |
| **6.** | Муниципальный турнир по мини-баскетболу среди школьных команд «Оранжевый мяч» | | | **20-27 февраля**  **МАОУ «СОШ №1»** | Князева А.В |  |
| **7.** | Встреча в детско-родительском клубе «Огонек» | | | **По назначению**  **МАОУ ДО «Дом творчества»** | Князева А.В |  |
| **8.** | «Урок любви» в рамках проекта «Сохраним семью - сбережем Россию»  (8-11 кл.) | | | **По назначению**  **МАОУ ДО «Дом творчества»** | Князева А.В |  |
| **9.** | Семинар по технике лыжного туризма | | | **По назначению**  **МАОУ ДО «Дом творчества»** | Князева А.В |  |
| **10.** | Клуб для семей, имеющих детей с ОВЗ и детей – инвалидов «Солнечный круг» | | | **По назначению**  **МАОУ ДО «Дом творчества»** | Князева А.В |  |
| **11.** | Военно-спортивные соревнования «Кубок военкома» | | | **По назначению**  **МАОУ ДО «Дом творчества»** | Князева А.В |  |
| **12.** | Организация и создание отряда «ЮНАРМИЯ» | | | **По назначению**  **МАОУ ДО «Дом творчества»** | Князева А.В |  |
| **13.** | Игровая программа для ст. дошкольников и мл. школьников «Масленица» | | | **По назначению**  **МАОУ ДО «Дом творчества»** | Князева А.В |  |
| **8. Мероприятия МАУ ДО ООЦ «Юность»** | | | | | | |
| **1** | Прием нормативов ВФСК ГТО среди учащихся образовательных организаций с I-V ступени.  1 этап 2018 года | | | **Февраль**  **ДООЦ «Юность»** | С.А. Шабардин |  |
| **2** | Проведение соревнования по плаванию среди юношей в Честь дня защитника отечества | | | **21 февраля**  **ДООЦ «Юность»** | Е.С. Щербакова |  |
| **3** | Участие в Чемпионате и Первенстве Пермского края плаванию | | | **14-16 февраля г. Пермь с/к «Олимпия»** | С.А. Шабардин |  |
| **4** | Участие в Первенстве Пермского края плаванию | | | **28.02 – 02.03 г. Пермь с/к «Олимпия»** | С.А. Шабардин |  |
| **5** | Проведение соревнования по плаванию среди девушек в Честь международного женского дня 8 Марта | | | **28 февраля**  **ДООЦ «Юность»** | Е.С. Щербакова |  |
| **6** | Организация работы ледового катка | | | **В течение месяца** | С.А. Шабардин |  |
| **9. Мероприятия МАУ ЦППМСП «Созвучие» г.Горнозаводска** | | | | | | |
|  | | Выездной практический семинар для педагогов, осуществляющих обучение детей с ОВЗ «Средовой подход в организации комплексной помощи детям с ОВЗ» | | Дата и время по согласованию с руководителями | Коростелева И.Е. |  |
|  | | Работа муниципальной службы примирения по заявкам районного суда, КДНиЗП, отдела полиции | | **01-28 февраля 2018г.** | Мауль Р.З. |  |
|  | | Выполнение Механизма межведомственного взаимодействия учреждений системы профилактики по работе с подростковыми группами противоправной направленности Горнозаводского МР преступности среди несовершеннолетних | | **01-28 февраля 2018г.** | Коростелева И.Е. |  |
|  | | Обследование детей с ограниченными возможностями здоровья на базе образовательных организаций (по согласованию с руководителями образовательных организаций) | | **01-28 февраля 2018г.** | Специалисты ПМПК |  |
|  | | Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций. | | **01-28 февраля 2018г.** | Коростелева И.Е. |  |
|  | | Профессиональное объединение педагогов-психологов | | **08 февраля 2018г.** | Коростелева И.Е. |  |
|  | | Практический семинар для воспитателей ДОУ по психологическому сопровождении детей с ОВЗ | | **16 февраля 2018г.** | Коростелева И.Е. |  |
|  | | Семинар-практикум для классных руководителей по профилактике жестокого и сексуального насилия в семье | | **28 февраля 2018г.** | Коростелева И.Е. |  |
| **10. Отдел Хозяйственно- эксплуатационной конторы Управления образования** | | | | | | |
| 1 | Ежедневный контроль за подвозом учащихся из п. Станция Койва в МАОУ «СОШ №1» г. Горнозаводска, Станция Вижай в МАОУ «СОШ» п. Станция Бисер, п. Кусье-Александровский – Подхоз. | | | В течение месяца | Альшина С.Л., руководители образовательных учреждений |  |
| 2 | Ежедневный контроль за температурным режимом в образовательных учреждениях. | | | В течение месяца | Альшина С.Л., руководители образовательных учреждений |  |
| 3 | Направлении заявки на участие в ежегодном конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда в отдел экономики и планирования аппарата администрации Горнозаводского муниципального района | | | **До 06 февраля** | руководители ОУ,  Бушмакина С.М. | *ОУ, занявшие призовые места, примут участие в Краевом конкурсе на лучшую организацию по охране труда* |
| 4 | Направление информации о планируемых выездах организованных групп детей на отдых за пределы Пермского края, в т.ч. на железнодорожном транспорте | | | **Ежемесячно до 28 числа** | Руководители ОУ  Бушмакина С.М. |  |
| 5 | Предоставление информации в Управление образования о случаях полного или частичного прекращения образовательного процесса в соответствии с формами | | | **В течение всего периода** | Руководители ОУ,  Бушмакина С.М. |  |
| 6 | Согласование с учебным центром г. Лысьва организации обучения руководителей, ответственных за пожарную безопасность | | | **В течение месяца** | Руководители | *По обучению просим информировать С.М. Бушмакину (*удостоверения действительны 3 года) |
| **11. Совещания** | | | | | | |
| **1** | | | Рабочее **совещание** с руководителями ОУ | **09 февраля** | Панькова И.А.  Карелова М.В.  Реутова Е.Ф. |  |