Утверждаю:

Начальник Управления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Панькова

28 февраля 2017 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**Управления образования, образовательных учреждений**

**Горнозаводского муниципального района**

**на МАРТ2017 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | | **Мероприятия** | **Сроки и место проведения** | **Ответственный** | **Примечание** |
| 1. **Мероприятия по повышению качества образования учащихся в общеобразовательных учреждениях.**   **Подготовка к ЕГЭ, ГИА -2017** | | | | | | |
| 1 | | | **Пробный экзамен по русскому языку** для выпускников  **9-х кл**. | **13 марта, 10.00.**  **ОУ-ППЭ**  **(Школы района)** | **Реутова Е.Ф., руководители ОУ** | *Оргсхема проведения утверждена приказом Управления образования от 15.02.2017г.№01-06/26* |
| 2 | | | **Пробный экзамен по математике** для выпускников **9-х кл**. | **15 марта, 10.00.**  **(СОШ № 3 г. Горнозаводска,**  **СОШ п. Т. Гора)** | **Реутова Е.Ф., руководители ОУ** | *Оргсхема проведения утверждена приказом Управления образования от 15.02.2017г.№01-06/26* |
| 3 | | | **Пробные экзамены по предметам по выбору** для выпускников **9-х кл**. | **17, 20 марта , 10.00.**  **Школы района** | **Реутова Е.Ф., руководители ОУ** | *Оргсхема проведения утверждена приказом Управления образования от 15.02.2017г.№01-06/26* |
| 4 | | | **Формирование Базы данных ОГЭ, ГВЭ -2017**:  сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели, технические специалисты) | **До 10 марта** | **Реутова Е.Ф.,**  **Маслинкова Л.Г.**  **завучи ОУ** |  |
| 5 | | | Информационные **классные часы, родительские собрания для 9, 11кл.(часть 2)** по вопросам организации и проведения ГИА в 2017 г. | **Дата и время проведения – по согласованию с ОУ**  *(в марте прошу согласовать проведение данных встреч с СОШ № 1, СОШ № 3, СОШ п. Пашия, СОШ п. Кусье-Александровский)* | **Реутова Е.Ф.**  **Руководители ОУ** | *Просьба предусмотреть проведение родительских собраний совместно с обучающимися; заранее известить о дате проведения; пригласить на собрание с освещением указанного вопроса.* |
| 6 | | | Консультации для выпускников старшей ступени **по физике, обществознанию** в рамках реализации модели межшкольного взаимодействия по подготовке к ЕГЭ | **13 – 14 марта**  **27-28 марта**  **СОШ № 3 г. Горнозаводска** | **Реутова Е.Ф., руководители ОУ** |  |
| 7 | | | Консультация **по математике** доцента кафедры матанализа ПГНИУ Еленского Ю.Н. (в рамках подготовки к ЕГЭ) | **СОШ № 3 г. Горнозаводска**  **(***ДАТЫ проведения будут направлены дополнительно***)** | **Реутова Е.Ф.** | *Время и условия проведения консультаций для каждого ОУ будут прописаны отдельно в информационном письме.* |
| 8 | | | Размещение и обновление на официальном сайте Управления образования **(**[**www.edu-gorn.ucoz.ru**](http://www.edu-gorn.ucoz.ru)**),** актуальной информации по вопросам развития системы образования, новости ЕГЭ и ГИА – 2017г. | **В течение месяца** | **Реутова Е.Ф.**  **Давлетова С.В.** |  |
| **2.Мероприятия Централизованной бухгалтерии Управления образования** | | | | | | |
| **1** | | | Предоставление в статистику сведений о производстве и отгрузке товаров и услуг ф.№ П1. | **До 05 марта** | **Мезенцева М.М.** |  |
| **2** | | | Предоставление в Управление образования месячной отчетности за февраль2017г. (ф. 0503127, ф. 0503387, пояснительная записка по кредиторской задолженности). | **До 05 марта** | **Носкова И.Л.,**  **Асламова Н.В., гл.бухгалтеры ОУ** | **При предоставлении отчетности по эл.почте обязательно предоставлять оригинал с подписью руководителя и главного бухгалтера (при не предоставлении оригинала отчет не будет учитываться принятым в полном объеме.** |
| **3** | | | Предоставление в Финансовое управление месячной отчетности за февраль2017г. (ф. 0503127, ф. 0503387 пояснительная записка по кредиторской задолженности). | **До 07 марта** | **Носкова И.Л.**  **Асламова Н.В.** |  |
| **4** | | | Предоставление в Управление образованияформы ЗП-образование. | **До 05 марта** | **гл.бухгалтеры ОУ** |  |
| **5** | | | Заполнение на сайте формы ЗП-образование  (ежемесячно) | **До 07марта** | **Вагина Т.А.** |  |
| **6** | | | Предоставление вУправлениеобразования ведомости по расчетам с родителями за содержание детей в детских учреждениях. | **До 05 марта** | **Вершинина Ю.М., гл.бухгалтеры ОУ** |  |
| **7** | | | Предоставление в Управление образования данных по кредиторской задолженности за коммунальные услуги за февраль2017г.(ежемесячно) | **До 09 марта** | **гл.бухгалтеры ОУ** |  |
| **8** | | | Предоставление в финансовое управление данных по кредиторской задолженности за коммунальные услуги за февраль2017г.(ежемесячно) | **До 10 марта** | **Носкова И.Л., Коростелева Е.А. гл.бухгалтеры ОУ** |  |
| **9** | | | Предоставление в статистику сведений о численности и заработной плате работников по форме П-4. Заполнение сайта КПМО-59 информации по ОУ. | **До 15 марта** | **Мезенцева М.М.** |  |
| **10** | | | Предоставление в Управление образования отчета «Анализа питания учащихся по образовательным учреждениям», «Выполнение натуральных норм по продуктам питания в общеобразовательных учреждениях». | **До 15 марта** | **Оборина К.С.**  **гл.бухгалтеры ОУ** |  |
| **11** | | | Предоставление в отдел Социальной защиты населения списков по педагогическим работникам, получивших меры соц. поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг.  Сдача налоговой декларации по налогу на прибыль, по налогу на имущество за 2016г. | **До 20 марта**  **До 28 марта**  **До 30 марта** | **Коростелева Е.А.** |  |
| **12** | | | Предоставление в Пенсионный фонд РФ  «Сведения о застрахованных лицах»(ежемесячно)  Справка 2-НДФЛ о невозможности удержать НДФЛ в 2016 г. | **До 10 марта**  **До 1 марта** | **Шакирова С.Н.** |  |
| **13** | | | Проведение эл.аукциона на поставку бумаги для нужд Управления образования. Отчетность по заключенным договорам (по автономные учреждения).Отчет об объеме закупок у СМП и СОНКО (по бюджетным образовательным учреждениям). | **До 10 марта**  **До 31 марта** | **Гончарова Т.И.** |  |
| **14** | | | Внесение изменений в бюджет Пермского края 2017-2019г. | **До 31 марта** | **Дмитриева А.А.** |  |
| **3. Реализация мероприятий по Указу Президента № 597** | | | | | | |
| **1** | | | Подписание Соглашений по выполнению Указа Президента на 2017 год | **После согласования целевых показателей и подписания Соглашения с Министерством образования и науки Пермского края** | М.В.Карелова  руководители ОУ |  |
| **2** | | | Начисление заработной платы с учетом выполнения целевых показателей по педагогическим работникам | **В сроки начисления заработной платы** | Руководители и гл. бухгалтера ОУ |  |
| **3** | | | Предоставление отчетности в Управление образования по форме ЗП-образование за февраль | **до 05 марта** | Руководители и гл. бухгалтера ОУ |  |
| **4** | | | Проверка отчетности в Управлении образования по форме ЗП-образование | **до 07 марта** | Вагина Т.А. |  |
| **5** | | | Выплата заработной платы (предоставление заявок от ОУ в финансовое управление только после проверки в Управлении образования формы ЗП-образование) | **В сроки выплаты заработной платы** | Руководители и гл. бухгалтера ОУ |  |
| **9** | | | Занесение данных отчетности по форме ЗП-образование на сайте puIt.eduhostperm.ru в разделе «Финансовый мониторинг». | **до 07 марта** | Вагина Т.А. |  |
| **4. Организация оздоровления, отдыха и занятости детей** | | | | | | |
| **1** | | | Разработка проекта постановления по оздоровлению, отдыху и занятости детей в 2017 году | **В течение месяца** | М.В. Карелова |  |
| **2** | | | Утверждение дислокации, стоимости путевок по формам оздоровления, отдыха и занятости детей в 2017 году. | **до 20 февраля** | М.В. Карелова |  |
| **3** | | | Проведение аукциона на закуппутевок в загородные лагеря Пермского края исходя из потребности населения муниципального района | **В течение месяца** | М.В. Карелова  Т.И.Гончарова |  |
| **4** | | | Размещение информации в СМИ об оздоровлении, отдыхе и занятости детей в каникулярный период 2017 года | **В течение месяца** | М.В. Карелова |  |
| **5** | | | Составление и направление мониторинга по оздоровлению детей ГМР в Министерство социального развития Пермского края | **До 25 марта** | М.В. Карелова |  |
| **5.Мероприятия МБУ ДПО «Информационно-методический центр» г. Горнозаводска** | | | | | | |
| **5.1. Мероприятия методического отдела Центра** | | | | | | |
| **1** | | | Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» | **22 марта**  **Место проведения ГДЦБ** | **Савинцева Т. В.**  **Руководители ОУ** |  |
| **2** | | | Муниципальный методический семинар по теме «Современные педагогические технологии» для учителей русского языка, литературы и иностранного языка. | **02 марта**  **МАОУ «СОШ» п. Пашия** | **Питкина В.Н.,**  **Меркурьева Т.В., руководитель Профессионального объединения педагогов гуманитарных дисциплин, Акишина С.В., директор МАОУ «СОШ» п. Пашия** |  |
| **3** | | | Муниципальный конкурс эссе «Я б пожарные пошёл…»  (по исполнению совместного плана с ВДПО) | **6 - 29 марта** | **Савинцева Т. В., методист** |  |
| **4** | | | Организационные мероприятия по участию педагогов в краевом конкурсе «Учитель года – 2017»  (помощь в подготовке заявки, оформление сообщения и другое) | **до 10 марта** | **МБУ ДПО «ИМЦ» г. Горнозаводска** |  |
| **5** | | | Организация участия педагогов в курсовой подготовке по родительскому воспитанию | **01-03 марта**  Место проведения ГДЦБ | **Савинцева Т.В., методист** |  |
| **6** | | | Муниципальный конкурс «Марафон знаний» для учащихся начальных классов. | **18 марта**  **Место проведения будет определено дополнительно** | **Питкина В.Н.,**  **Мотырева Л.Л., руководитель Профессионального объединения педагогов начальных классов**  **Мякотникова Р.Н., методист** |  |
| **7** | | | Муниципальный конкурс проектных, учебно-исследовательских работ для учащихся начальных классов (отборочный этап) | **с 24 по 31 марта** | **Питкина В.Н.,**  **Мотырева Л.Л., руководитель Профессионального объединения педагогов начальных классов**  **Мякотникова Р.Н., методист** |  |
| ***5.2. мероприятия по аттестации педагогов*** | | | | | | |
| **1** | | | Предоставление отчёта по аттестации педагогов за февраль в ИРО ПК | **до 05 марта** | **Питкина В.Н.,** |  |
| **2** | | | Заседание территориальной аттестационной комиссии по аттестации педагогов на I квалификационную категорию | **28 марта** | **Питкина В.Н.,**  **члены аттестационной комиссии** |  |
| ***5.3. Мероприятия по дошкольному образованию*** | | | | | | |
| **1** | | | В рамках профессионального объединения педагогов  «Муниципальный союз участников образовательных отношений«Со спортом дружить – здоровым быть»  Зимняя спартакиада среди ДОУ Горнозаводского муниципального района | **01 марта**  Площадь у ДК | **О.В. Колегова, Е.Ю., Шафиева инструктор по физической культуре МАДОУ «Детский сад № 3» г. Горнозаводска.** |  |
| **2** | | | Семинар-практикум на тему «Игры-занятия со строительным материалом для дошкольников с 1,5 до 7 лет»Профессиональное объединение педагогов  «Постоянно действующий семинар«Вовлечение родителей в воспитательно- образовательный процесс ДОУчерез организацию государственного общественного управления» | **10 марта**  МАДОУ «детский сад № 8» п. Пашия  10.00 | **Колегова О.В.,методист ИМЦ,**  **Перминова Т. Б., руководитель профессионального объединения педагогов** |  |
| **3** | | | Сессия Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Институт развития современных образовательных технологий»  **Специальность «Дошкольное образование»** | **13 – 27 марта** | **Колегова О.В.,методист ИМЦ,**  **руководителидошкольных образовательных организаций** |  |
| **4** | | | Контроль за соблюдением требований, установленных ФГОС ДО, в образовательных организациях, реализующих обучение по образовательным программам ДО в части соответствия основной образовательной программы требованиям ФГОС ДО. | **в течение месяца**  МАДОУ «Детский сад № 3», «Детский сад № 6» г. Горнозаводска, «Детский сад № 8» п. Пашия  (по согласованию) | **Колегова О.В.,методист ИМЦ,**  **руководителидошкольных образовательных организаций** |  |
| **5** | | | Участие в вебинаре по теме «Инклюзивное образование детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов в условиях ДОО» | 29 марта 2017 г. | **О.В. Колегова** |  |
| **6** | | | Предоставление в Министерство образования и науки актуальной информации по мероприятиям системы дошкольного образования на территории муниципального района | **11 марта** | **О.В. Колегова,**  **Питкина В.Н.** |  |
| **7** | | | Отчет о проведенных мероприятиях в деятельности дошкольного образования. (СМИ) | ежемесячно | **О.В. Колегова,**  **руководители** |  |
| **8** | | | Планирование деятельности дошкольного образования в районе на 2 квартал 2017 г. Отчет по итогам исполнения Плана за I квартал 2017 г. | Март 2017 г | **О.В. Колегова,** |  |
| **5.4. Мероприятия по профилактике детского и семейного неблагополучия** | | | | | | |
| **1** | | | Проведение мероприятий к Всемирному дню борьбы с туберкулезом | **24 марта** | **Руководители ОУ,**  **Филькина Т.М.** |  |
| **2** | | | Предоставление Мониторинга движения семей и детей «группы риска» (постановка и снятие с учёта) в течение месяца. | **до 24 марта** | **Руководители ОУ,**  **Филькина Т.М.** |  |
| **3** | | | Предоставление информационных справок о проведённых мероприятиях с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении **(Исполнение ИПР)** | **до 24 марта** | **Руководители ОУ**  **Филькина Т.М.** |  |
| **4** | | | Предоставление ежемесячного Мониторинга сводного учета детей и семей «группы риска» в муниципальнуюКДНиЗП | **до 24 марта** | **Филькина Т.М.** |  |
| **5** | | | Предоставление ежемесячного регистра в электронной программе TablePro в муниципальнуюКДНиЗП. | **до 24 марта** | **Филькина Т.М.** |  |
| **6** | | | Семинар-вебинар «Пути и поиски новых форм работы с несовершеннолетними по формированию нормативно-правовых знаний» с проведением мастер-класса «Подросток и закон» для социальных педагогов и классных руководителей | **30 марта** | **Питкина В.Н.**  **Светлакова Л.Б., руководитель Профессионального объединения социальных педагогов**  **Филькина Т.М., методист, руководитель Профессионального объединения классных руководителей** |  |
| **7** | | | Организация и проведение **вебинаров** по вопросам профилактики преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних  (по исполнению раздела I программы «Обеспечение безопасности на территории Горнозаводского муниципального района»,постановление от 10.12.2015 г. № 1200) | **В течение месяца** | **МБУ ДПО «ИМЦ»,**  **Управление образования** |  |
| **5.3.Мероприятия информационного отдела Центра** | | | | | | |
| **1** | | | Портал ДО. Формирование реестра воспитанников.  Ввод данных в банк данных детей дошкольного возраста Горнозаводского района, воспитанников ДОУ Выдача направлений | **В течение месяца** | **Колегова О.В.,**  **Давлетова С.В.,**  **руководители дошкольных образовательных организаций** |  |
| **2** | | | Ежемесячный мониторинг системы контентной фильтрации | 25 марта 2017 года | **Руководители ОУ, Давлетова С.В.** |  |
| **3** | | | Регистрация на ЕПГУ (сбор данных с ОУ) | среда до 12.00 (еженедельно) | **Давлетова С.В.** |  |
| **4** | | | Предоставление отчетов по сайтам ОУ (пополнение) | 25 марта 2017 | **Давлетова С.В.** |  |
| **5** | | | Предоставление сведений в геоинформационную систему пространственного управления качеством образования Пермского края на сайте <http://pult.eduhostperm.ru/>в соответствии с установленными сроками | по срокам | **Руководители ОУ,**  **Реутова Е.Ф.,Давлетова С.В.** |  |
| **6** | | | Актуализация структуры и содержания сайта Управления образования | ежемесячно | **Реутова Е.Ф.,Давлетова С.В., Мякотникова Р.Н.** |  |
| **7** | | | Предоставление данных по заполнению системы АИС «Контингент» | ежемесячно | **Давлетова С.В.** |  |
| **8** | | | Мониторинг сайтов ОУ на соответствие требований законодательства РФ | 15-20 марта | **Давлетова С.В.** |  |
| **9** | | | Мониторинг ОУ по системе электронных дневников и журналов | 13 марта | **Давлетова С.В.** |  |
| **10** | | | Отчет об участии ДОУ в мониторинге ФИРО | до 08 марта 2017 | **Давлетова С.В.** |  |
| **11** | | | Предоставление отчета о педагогических работниках и курсовой подготовке педагогических работников за февраль 2017 г. | **до 10марта 2017 г.** | **Савинцева Т.В.,**  **ответственные в ОУ за курсовую подготовку** |  |
| **5.4. Муниципальные мероприятия образовательных организаций** | | | | | | |
| **1** | | | **Муниципальный семинар «Социализация и социальные практики»**для классных руководителей,социальных педагогов, заместителей директоров по воспитательной работе | **23 марта**  **МАОУ «СОШ №3» г. Горнозаводска**  (время и план проведения будут направлены через информационное письмо) | **Дёмина Н.И., директор МАОУ «СОШ №3»**  **Коваль Т.А., заместитель директора МАОУ «СОШ №3»**  **Феденёва Н.В., учитель МАОУ «СОШ №3»** |  |
| 1. **.Мероприятия МАОУ ДО «Дом творчества»** | | | | | | |
| **1** | Президентские состязания  ( команды 4 кл.) | | | **3 марта**  **МАОУ СОШ № 3** | **А.В. Князева** |  |
| **2** | Военно-патриотическая игра «Зарница» муниципальный этап | | | **18 марта,**  **МАОУ СОШ**  **п. Пашия** | **А.В. Князева** |  |
| **3** | Президентские спортивные игры  (Зимнее троеборье:ОФП, стрельба, лыжи) | | | **10 марта,**  **МАОУ СОШ п.Пашия** | **А.В. Князева** |  |
| **4** | «Техника лыжного туризма» соревнования школьников 5-7 кл. Горнозаводского муниципального района | | | **4 марта,**  **30 лет Победы, 14**  **(шк. № 2)** | **А.В. Князева** |  |
| **5** | Малые Президентские соревнования (ОФП, лыжи) | | | **11 марта,**  **МАОУ СОШ**  **п. Теплая Гора,** | **А.В. Князева** |  |
| **6** | Президентские состязания  ( команды 6 кл.) | | | **17 марта,**  **МАОУ СОШ № 3** | **А.В. Князева** |  |
| **7** | Районная интеллектуальная игра  «Что? Где? Когда?»  5-6 кл.  7-8 кл. | | | **18 марта, МАОУ ДО «Дом творчества», 13.00 часов,**  **15.00 часов** | **А.В. Князева** |  |
| **8** | Районная интеллектуальная игра  «Что? Где? Когда?»  9-11кл. | | | **25 марта, МАОУ ДО «Дом творчества», 13.00 часов** | **А.В. Князева** |  |
| **9** | Праздничная игровая программа для младших школьников «23+8» | | | **МАОУ ДО «Дом творчества»** | **А.В. Князева** | По расписанию |
| 1. **Мероприятия МАУ ДО ООЦ «Юность»** | | | | | | |
| **1** | | Прием нормативов ГТО по лыжам I-V ступень | | **5 марта**  **в 14.00**  **лыжная база «Факел»** | **Шабардин С.А.** |  |
| **2** | | Участие в турнире по плаванию среди инвалидов всех категорий на призы бассейна «Кама» | | **10 марта**  **г. Пермь, бассейн «Кама»** | **Щербакова Е.С.** |  |
| **3** | | Проведение открытых соревнований по плаванию «День пловца - 2017». | | **16,17 марта**  **в 17.00**  **ДООЦ «Юность»** | **Щербакова Е.С.** |  |
| **4** | | Прием нормативов ГТО по плаванию в рамках Открытых соревнований по плаванию «День пловца - 2017». I-V ступень | | **16 мартав 17.00**  **ДООЦ «Юность»** | **Щербакова Е.С.** |  |
| **5** | | Участие в Первенстве Пермского края по плаванию | | **13-15 марта**  **г. Пермь,**  **СК «Олимпия»** | **Шабардин С.А.** |  |
| **6** | | Участие в открытом Первенстве города Перми по плаванию «Мемориал Л.И. Моняковой» | | **23-25 марта**  **г. Пермь, СК «БМ»** | **Шабардин С.А.** |  |
| **7** | | Дни открытых дверей «Плавание – вид спорта, который мы выбрали!» (посещение занятий родителями, учителями) | | **01-31 марта** | **Щербакова Е.С.** |  |
| **8** | | Участие во всероссийских соревнованиях по плаванию на призы ЗМС В.В. Селькова | | **31.03-02.04** | **Шабардин С.А.** |  |
| **9** | | Прием заявлений на участие в ВФСК «Готов к труду и обороне» от обучающихся образовательных организаций | | **в течение месяца** | **Щербакова Е.С.** |  |
| 1. **Мероприятия МАУ ЦППМСП «Созвучие» г.Горнозаводска** | | | | | | |
|  | | Работа муниципальной службы примирения по заявкам районного суда, КДНиЗП, отдела полиции | | **01-31 марта** | **Солодовникова Н.А.**  **Мауль Р.З.** |  |
|  | | Выполнение Механизма межведомственного взаимодействия учреждений системы профилактики по работе с подростковыми группами противоправной направленности Горнозаводского МР преступности среди несовершеннолетних | | **01-31 марта** | **Коростелева И.Е.** |  |
|  | | Обследование детей с ограниченными возможностями здоровья на базе образовательных организаций (по согласованию с руководителями образовательных организаций) | | **01-31 марта** | **Специалисты ПМПК** |  |
|  | | Выполнение порядка межведомственного взаимодействия по профилактике суицидальных попыток и суицидов несовершеннолетних. Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций. | | **01-31 марта** | **Коростелева И.Е.** |  |
|  | | Практикум для воспитателей ДОУ | | 23 марта | **Коростелева И.Е.** |  |
|  | | Приемная логопеда «Логопед – проблем нет». Форма проведения - индивидуальное консультирование детей и родителей | | 14 марта | **Коростелева И.Е.**  **Магданова О.В.** |  |
|  | | Семинар- совещание руководителей ШСП образовательных организаций Горнозаводского МР | | **17 марта** | **Солодовникова Н.А.** |  |
| **9. Мероприятия начальника Хозяйственно- эксплуатационной конторы Управления образования** | | | | | | |
| **1** | | Ежедневный контроль за подвозом учащихся из п. Станция Койва в МАОУ «СОШ №1» г. Горнозаводска, Станция Вижай в МАОУ «СОШ» п. Станция Бисер, п. Кусье-Александровский – Подхоз. | | **В течение месяца** | **Альшина С.Л., руководители образовательного учреждения** |  |
| **2** | | Ежедневный контроль за температурным режимом в образовательных учреждениях. | | **В течение месяца** | **Альшина С.Л., руководители образовательного учреждения** |  |
| **3** | | Паспортизация образовательных учреждений на соответствие уровня обеспечения условий доступности для инвалидов:  МАДОУ «Детский сад №1» г.Горнозаводска  МАДОУ «Детский сад №3» г.Горнозаводска  МАДОУ «Детский сад №5» г.Горнозаводска  МАДОУ «Детский сад №6» г. Горнозаводска  МАДОУ «Детский сад №10» г.Горнозаводска  МАОУ «СОШ №1» г.Горнозаводска  МАОУ «СОШ №3» г.Горнозаводска  МАУ ДО «Дом творчества» г.Горнозаводска  МАУ ДО ДООЦ «Юность»  МБОУ «СОШ» п.Старый Бисер  МАДОУ «Детский сад №10» п.Пашия  МАДОУ «Детский сад №19» п.Кусье-Александровский  МАОУ «СОШ» п.Пашия  МАОУ «СОШ» п.Кусье-Александровский | | **В течение месяца** | **Альшина С.Л., руководители**  **образовательного учреждения** |  |
| **10. Мероприятия инженера по охране труда ХЭК Управления образования** | | | | | | |
| **1** | | | Предоставление информации по производственному травматизму за февраль в Планово-экономический отдел администрации Горнозаводского муниципального района. | **До 06 марта** | **Бушмакина С.М.** | 01.02.17г.  зарегистрирован случай детского травматизма в МАУ ДООЦ «Юность»  г. Горнозаводска воспитанница при падении получила травму руки.  Подготовлены материалы расследования, включая акт по форме Н-2. |
| **2** | | | В отдел экономики и планирования аппарата администрации МР направлена всего 1 заявка на участие в конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда за 2016г.:  - МАУ ДООЦ «Юность»  г. Горнозаводска |  | **Бушмакина С.М.**  **руководители ОУ** | При подведении итогов конкурса в учреждениях образования призовых мест НЕТ |
| **3** | | | В обязательном порядке предоставление информации о планируемых выездах организованных групп детей на отдых за пределы Пермского края, в т.ч. на ж/д транспорте | **Ежемесячно до 28 числа** | **Руководители ОУ Бушмакина С.М.** | Выездов организованных групп детей Горнозаводского муниципального района за пределы Пермского края не зарегистрировано |
| **4** | | | Согласование с Институтом безопасности труда, производства и человека ПНИПУ необходимой документации по обучению руководителей и ответственных лиц за охрану труда:  -договор  -акт-приёмки  - счёт | **31 марта 2017г. Регистрация слушателей с 09.30.часов, обучение с 10.00 до 16.00**  **ИМЕТЬ удостоверения, полученные в 2014г.** | **Бушмакина С.М,**  **руководители ОУ** | Обучение по вопросам охраны труда на базе МБУ **ДО «Детская школа искусств»**  г.Горнозаводска. Общее количество обучающихся – 106 чел., в том числе 4 слушателя из Управления образования |
| **5** | | | Предоставление информации в Управление образования о случаях полного или частичного прекращения образовательного процесса в ОУ | **Ежедневно до 13.00 часов** | **Руководители ОУ** | *В период с 07 по 14.02.17 2017года полное закрытие школ на карантин по гриппу и ОРВИ.*  В феврале 2017 г. случаи массовой заболеваемости ОРВИ и гриппом зарегистрированы:  - школа № 3,  - школа п. Пашия,  - д/с № 5 |
| **6** | | | Предоставление информации в Министерство образования и науки Пермского края о случаях полного или частичного прекращения образовательного процесса в ОУ (в формате EXCEL). | **Ежедневно до 14.00 часов** | **Бушмакина С.М.** |
| **7** | | | Предоставление информации в адрес Роспотребнадзора о случаях полного или частичного прекращения образовательного процесса в ОУ в соответствии с формами, указанными Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю от 11.01.2016 № СЭД-14-02-149 (исх. от 20.01.16 № 09-09-65) | **Еженедельно по четвергам до 16.00** | **Бушмакина С.М.** |
| **8** | | | Предоставление информации в адрес ЕДДС о случаях полного или частичного прекращения образовательного процесса в ОУ | **Ежедневно до 14.00 часов** | **Бушмакина С.М.** |
| **11.Мероприятия инспектора по кадрам хозяйственно - эксплуатационной конторы Управления образования** | | | | | | |
| **1** | | | Проведение сверки сведений о воинском учете | **02 марта** | **М.А. Мошегова** |  |
| **2** | | | Проведение внутреннего аудита по вопросам наличия справок о наличии /отсутствии судимости | **22 марта – 07 апреля** | **М.А. Мошегова,**  **Руководители ОУ** |  |
| **3** | | | Подготовка плана отчета на апрель 2017 года. | **До 27 марта** | **М.А. Мошегова**  **И.Е. КоростелеваС.А. Шабардин**  **А.В. Князева**  **В.Н. Питкина,** |  |
| **12. Совещания, собеседования** | | | | | | |
| **1** | | | Семинар по делопроизводству и работе с обращениями граждан | **23 марта, 14.00** | **И.А. Панькова**  **М.Г. Шилова**  **Руководители ОУ** |  |
| **2** | | | Проведение совещания с руководителями, гл.бухгалтерами ОУ по вопросам финансирования | **Сроки будут уточнены** | **М.В.Карелова** |  |