Утверждаю:

 И.о. начальника Управления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Ф. Реутова

30 декабря 2016 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**Управления образования, образовательных учреждений**

**Горнозаводского муниципального района**

**на ЯНВАРЬ 2017 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки и место проведения** | **Ответственный** | **Примечание** |
| 1. **Мероприятия по повышению качества образования учащихся в общеобразовательных учреждениях.**

**Подготовка к ЕГЭ, ГИА -2016** |
| 1 | Участие в **региональном туре** Всероссийской олимпиады школьников (г. Пермь) |  **11-12 января (французский язык)****13-14 января (литература)****16 января (право)****25 января (история)****01-02 февраля (химия)****07-08 февраля (ОБЖ)****09 февраля (биология)** | Савинцева Т.В.., руководители ОУ | *Уважаемые руководители!**Просьба обеспечить исполнение приказа № 01-06/372. от 30.12.2016г. «Об обеспечении организационно-методического сопровождения подготовки учащихся к региональному туру предметных олимпиад школьников в 2016-2017 учебном году»*  |
| 2 | **Формирование Базы данных выпускников** 11 классов 2016-2017 уч. года | **До 30 января**  | Реутова Е.Ф., Маслинкова Л.Г.завучи ОУ |  |
| 3 | **Формирование Базы данных ЕГЭ -2017**: сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели) | **До 30 января**  | Реутова Е.Ф., Маслинкова Л.Г.завучи ОУ |  |
| 4 | **Формирование Базы данных выпускников** 9 классов 2016-2017 уч. года | **В течение месяца** | Реутова Е.Ф., Маслинкова Л.Г.завучи ОУ |  |
| 5 | Консультации для выпускников старшей ступени по физике, обществознанию в рамках реализации модели межшкольного взаимодействия по подготовке к ЕГЭ | **В течение месяца****СОШ № 3 г. Горнозаводска** | Реутова Е.Ф., руководители ОУ |  |
| 6 | Консультация по математике доцента кафедры матанализа ПГНИУ Еленского Ю.Н. (в рамках подготовки к ЕГЭ) | **16-17 января****СОШ № 3 г. Горнозаводска** | Реутова Е.Ф. | *Время и условия проведения консультаций для каждого ОУ будут прописаны отдельно в информационном письме.* |
| 7 | Предоставление в Управление образования отчетов общеобразовательных учреждений по учебной деятельности за I полугодие 2016-2017 уч. года., анализа выполнения Планов обеспечения качества образования в ОУ за первое полугодие 2016-2017 уч. года | **До 28 января**  | Реутова Е.Ф.,завучи ОУ |  |
| 8 | **Совещание с завучами** общеобразовательных учреждений по актуальным вопросам учебно-воспитательной деятельности  | **27 января** **9.00-12.00****Медиалекторий Управления образования** | Реутова Е.Ф.,завучи ОУ |  |
| 9 | Размещение и обновление на официальном сайте Управления образования **(**[**www.edu-gorn.ucoz.ru**](http://www.edu-gorn.ucoz.ru)**),** актуальной информации по вопросам развития системы образования, новости ЕГЭ и ГИА – 2017г. | **В течение месяца**  | Реутова Е.Ф.Давлетова С.В. |  |
| **2.Мероприятия Централизованной бухгалтерии Управления образования**  |
| **1** | Предоставление в Управление образования месячной отчетности за декабрь 2016г. (ф. 0503127, ф. 0503387 (справочная таблица).  | **До 11 января** | Носкова И.Л., Асламова Н.В.гл.бухгалтера ОУ. |  |
| **2** | Предоставление в Финансовое управление месячной отчетности за декабрь 2016г. (ф. 0503127, ф.0503387(справочная таблица),  | **До 13 января** | Носкова И.Л., Асламова Н.В. |  |
| **3** | Заполнение на сайте Министерства образования формы ЗП-образование.(ежемесячно)Предоставление в статистику формы «ЗП- образование» (квартальная)Статистические отчеты ф. 22 ЖКХ, ф. 3 ЖКХ за 2016г.Отчет по ТЭРам в плановый отдел за 2016г. | **До 09 января****До 09 января****До 30 января****До 20 января** | Вагина Т.А. |  |
| **4** | Предоставлениев Управление образования отчетов о расходовании средств субвенции за 2016г. | **До 12 января** | Гл. бухгалтера ОУ и руководители |  |
| **5** | Предоставлениев Министерство образования и науки Пермского края отчетов о расходовании средств субвенции за 2016г. |  **15-20 января** | Мезенцева М.М.Дмитриева А.А.Носкова И.Л. |  |
| **6** | Предоставление в Управление образования данных по кредиторской задолженности за коммунальные услуги. (ежемесячно) | **До 09 января** | Гл. бухгалтера ОУ и руководители |  |
| **7** | Предоставление в финансовое управление данных по кредиторской задолженности за коммунальные услуги. (ежемесячно) | **До 10 января** | Коростелева Е.А. |  |
| **8** | Предоставление в статистику формы П1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» за 2016г. | **До 09 января** | Оборина К.С. |  |
| **9** | Предоставление в финансовое управление планов ФХД и Муниципальные задания на 2017 и плановые периоды 2018-2019г. | **До 16 января** | Дмитриева А.А.Ежова Е.А. |  |
| **10** | Предоставление в статистику сведений о численности, заработной плате и движении работников П4, П4(НЗ) за 2015г.Сведения о численности и оплате труда работников, и органов местного самоуправления. Ф.1-Т (ГСМ) за 2015г.  | **До 09 января****До 16 января** | Мезенцева М.М. |  |
| **11** | Предоставление в Управление образования «Отчет о расходах, связанных с предоставлением мер социальной поддержки педагогическим работникам» за 2016г.  | **До 12 января** | Гл. бухгалтера ОУ и руководители |  |
| **12** | Предоставление в Центр соц.защиты населения «Отчет о расходах, связанных с предоставлением мер социальной поддержки педагогическим работникам» за 2016г.  | **До 20 января** | Коростелева Е.А. |  |
| **13** | Предоставление в Министерство образования «Отчет о расходах на выплату компенсации части род.платы за присмотр и уход за ребенком в обр. организациях», «Отчет об использовании бюдж.средств на выполнение гос.полномочий по обеспечению выплаты компенсации части род.платы», «Информация о расходах по выплате комп.части род.платы за содержание ребенка в образоват.учреждениях» 2016г | **До 16 января** | Вершинина Ю.М. |  |
| **14** | Предоставление в финансовое управление отчета о финансировании расходов, связанных с выполнением ЗП «О соц. поддержке пед. работников образовательных организаций, работающ.и проживающих в сельской местности» за 2016г. Сдача налоговой декларации по НДС, транспортный, земельный налог за 2016г.  | **До 11 января****До 20 января****До 31 января** | Коростелева Е.А.  |  |
| **15** | Предоставление в финансовое управление отчета «Информация по ФОТ и численности работников» ф. 3-К, 4-К за 2016г.  | **До 16 января** | Гончарова Т.И. |  |
| **16** | Предоставление в статистику сведений об инвестициях в основной капитал за 2016г. | **До 20 января** | Матвеева Н.В. |  |
| **17** | Предоставление в Пенсионный фонд РФ «Сведения о застрахованных лицах» (ежемесячно)Предоставление отчетов в соц. страх «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и по соц. страхованию от несчастных случаев» за 2016г.  | **До 30 января** | Шакирова С.Н. |  |
| **18** | Предоставление в Управление образования годовой отчетности за 2016г. (согласно графика)  | **До 23 января** | Гл. бухгалтера ОУ и руководители |  |
| **19** | Предоставление в Финансовое управление годовой отчетности за 2016г. (согласно графика) | **До** **02 февраля** | Носкова И.Л., Асламова Н.В. |  |
| **3. Реализация мероприятий по Указу Президента № 597** |
| **1** | Анализ выполнения целевого показателя за 2016 год, выявление причин отклонений от показателей | До 20 января | М.В.КареловаРуководители и гл.бухгалтера ОУ |  |
| **2** | Планирование целевых показателей на 2017 год | По мере поступления планов от Министерства образования и науки Пермского края | М.В.КареловаРуководители и гл.бухгалтера ОУ |  |
| **4. Отчетность** |
| **1** | Предоставление данных мониторинга по исполнению показателей п.п.2.3.2.–2.3.10. Соглашения о выполнении Указа Президента № 597 в Управление образования | **09 января** | Руководители и гл. бухгалтера ОУ |  |
| **2** | Предоставление данных мониторинга по исполнению показателей п.п.2.3.2.–2.3.10. Соглашения о выполнении Указа Президента № 597 в Министерство образования и науки Пермского края | **09 января** | Карелова М.В. |  |
| **3** | Предоставление отчетов по проекту «Ступени» в Управление образования  | **До 10 января** | Руководители и гл. бухгалтера ОУ |  |
| **4** | Предоставление отчетов по проекту «Ступени» в Министерство образования и науки ПК  | **До 15 января** | Карелова М.В. |  |
| **5. Оптимизация сети ОУ** |
|  |  Получение документа из налоговой инспекции о ликвидации МБДОУ «Детский сад № 29» п.Старый Бисер | **В течение месяца** | М.В.Карелова |  |
| **6. Организация оздоровления, отдыха и занятости детей**  |
| **1** | Мониторинг оздоровления детей, направляемый в Министерство социального развития Пермского края | **До 25 января** | М.В.Карелова |  |
| **2**  | Подготовка и направление в Управление образования планов проведения мероприятий по организации отдыха детей | **В течение месяца** | Руководители ОУ |  |
| **3** | Проведение ЛДП в зимние каникулы | **03-08 января** | С.В.АкишинаС.А.Шабардин |  |
| **8.Мероприятия МБУ ДПО «Информационно-методический центр» г. Горнозаводска** |
| **8.1. Мероприятия методического отдела Центра** |
| **1** | Муниципальный этап регионального конкурса «Ученик года – 2017» | **18 января МАОУ ДО «Дом творчества»**  |  Савинцева Т. В.,Князева А. В.,Руководители ОУ |  |
| ***мероприятия по аттестации педагогов*** |
| **1** | Приём заявлений на аттестацию (первая, высшая категории)***на апрель 2017 года***  | **с 20 января** **по 01 февраля** **МБУ ДПО «ИМЦ****г. Горнозаводска**  | Питкина В. Н. | Приём заявлений на аттестацию (первая, высшая категории)***на апрель 2017 года***  |
| **2** | Заседание территориальной аттестационной комиссии по аттестации педагогов на первую квалификационную категорию в январе 2017 года. | **24 января** **15.00 час.****лекторий МБУ ДПО «ИМЦ»г.Горнозаводска** | Питкина В.Н.,члены территориальной аттестационной комиссии | Заседание территориальной аттестационной комиссии по аттестации педагогов на первую квалификационную категорию в январе 2017 года. |
|  |
| **1** | Из опыта работы инструктора по ФИЗО МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска Шиловой Т.В. «Технология работы по образовательной области физического развития (автор Т.Э.Токаева). Модернизация образовательной области «Физическое развитие» | **26 января****13.00****МАДОУ «Детский сад № 3» г. Горнозаводска**  | Е.Ю. Шафиева, руководитель ПО педагогов (отв. Шилова Т.В., инструктор по ФИЗО, МАДОУ «Детский сад № 5»), инструкторы по ФИЗО |  |
| **2** | Проведение заседаний МО гуманитарного цикла | **Январь** | Реутова Е.Ф.Меркурьева Т.В.Руководители ШМО ОУ района |  |
| **3** | Круглый стол по вопросам организации логопедической приемной для педагогов и родителей (законных представителей)  | **23 января** **2017 г.****12.00****Медиалекторий Управления образования Горнозаводска** | О.В. Магданова, руководитель РМО (отв. Ю.В Стерлягова, учитель-логопед МАДОУ «Детский сад № 1» г. Горнозаводска, Е.В. Мифтахова, учитель-логопед МАОУ «СОШ № 3» г. Горнозаводска) |  |
| **4** |  В рамках профессионального объединения педагогов«Муниципальный союз участников образовательных отношений «Со спортом дружить – здоровым быть»**Зимняя спартакиада среди ДОУ Горнозаводского муниципального района**  | **дата по согласованию****11.00** **Площадь у ДК** | **Шафиева Е.Ю.,** инструктор по физической культуре МАДОУ «Детский сад № 3» г. Горнозаводска. |  |
| **5** | Разработка и предоставление Планов мероприятий по повышению посещаемости в ДОУ | **25 января** **МБУ ДПО «ИМЦ» г. Горнозаводска**  | **Колегова О.В.,** методист МИМЦ,**руководители** дошкольных образовательных организаций |  |
| **8.2. Мероприятия по профилактике детского и семейного неблагополучия** |
| **1** | Предоставление ежеквартального отчета в Министерства образования и науки Пермского края «Об организации работы по профилактике преступности и правонарушений среди несовершеннолетних, обучающихся в образовательных организациях Горнозаводского муниципального района» за 4 квартал 2016 года (по формам Excel) | **До 16 января**  | Руководители ОУ,социальные педагоги.Филькина Т.М. |  |
| **2** | Предоставление Мониторинга движения семей и детей «группы риска» (постановка и снятие с учёта) в течение месяца. | **До 25 января**  | Руководители ОУ,Филькина Т.М. |  |
| **3** | Предоставление информационных справок о проведённых мероприятиях с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении **(Исполнение ИПР)** | **До 25 января**  | Руководители ОУФилькина Т.М. |  |
| **4** | Предоставление ежемесячного Мониторинга сводного учета детей и семей «группы риска» в муниципальную КДНиЗП | **До 25 января**  | Филькина Т.М. |  |
| **5** | Предоставление ежемесячного регистра в электронной программе Excel в муниципальную КДНиЗП. | **До 25 января**  | Филькина Т.М. |  |
| **8.3.Мероприятия информационного отдела Центра** |
| **1** | Предоставление отчета о педагогических работниках и курсовой подготовке педагогических работников за декабрь2016 г. |  До 12 января 2017 г. | Савинцева Т.В., ответственные в ОУ за курсовую подготовку |  |
| **2** | Портал ДО. Формирование реестра воспитанников. Ввод данных в банк данных детей дошкольного возраста Горнозаводского района, воспитанников ДОУ Выдача направлений  | В течение месяца | Колегова О.В., Давлетова С.В.,руководители дошкольных образовательных организаций |  |
| **3** | Ежемесячный мониторинг системы контентной фильтрации | 25 января  | Руководители ОУ, Давлетова С.В. |  |
| **4** |  Регистрация на ЕПГУ (сбор данных с ОУ) | среда до 12.00 (еженедельно) |  Давлетова С.В. |  |
| **5** | Предоставление отчетов по сайтам ОУ | 25 января  | Давлетова С.В. |  |
| **6** | Предоставление сведений в геоинформационную систему пространственного управления качеством образования Пермского края на сайте <http://pult.eduhostperm.ru/> в соответствии с установленными сроками | по срокам | Руководители ОУ, Реутова Е.Ф., Давлетова С.В. |  |
| **7** | Актуализация структуры и содержания сайта Управления образования | ежемесячно | Реутова Е.Ф., Давлетова С.В., Мякотникова Р.Н. |  |
| **8** | Предоставление данных по заполнению системы АИС «Контингент» | ежемесячно | Давлетова С.В. |  |
| **9** | Мониторинг ОУ по системе электронных дневников и журналов | 13 января  | Давлетова С.В. |  |
| 1. **Мероприятия МАОУ ДО «Дом творчества»**
 |
| **1** | Поездка группы детей в г. Пермь на спектакль «Спящая красавица» (ГАУДО КЦХО «Росток» при поддержке Министерства культуры Пермского края организует культурно – досуговые мероприятия для одаренных детей Пермского края) | **г. Пермь,** **2 января**  | Князева А.В. |  |
| **2** | Районная интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» (5-6 кл.; 7-8 кл.) | **21 января** **5-6 кл. – 13.00,** **МАОУ ДО** **«Дом творчества»,** **7-8 кл. – 15.00,****МАОУ ДО** **«Дом творчества»** | Князева А.В. |  |
| **3** | Президентские спортивные состязания4 кл. | **27 января,** **МАОУ СОШ № 3** | Князева А.В. |  |
| **4** | Районная интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» (9-11 кл). | **28 января,** **9-11 кл. – 13.00,****МАОУ ДО** **«Дом творчества»** | Князева А.В. |  |
| **5** | Новогодний турнир по мини-баскетболу среди юношей 2006.,2008 г.р. | **27-28 января,****14.00,****ФОК «Олимпия»**  | Князева А.В. |  |
| **6** | Семейный шахматный турнир | **29 января,** **МАОУ ДО** **«Дом творчества»** | Князева А.В. |  |
| **7** | Открытый Новогодний турнир по волейболу среди женских команд | **По назначению, МАОУ СОШ п.Т.Гора** | Князева А.В. |  |
| **8** | Спектакль «Кошкин дом» (показ для образовательных учреждений) | **По графику,** **МАОУ ДО «Дом творчества»** | Князева А.В. |  |
| 1. **Мероприятия МАУ ДО ООЦ «Юность»**
 |
| **1** | Проведение ЛДП для спортсменов центра в количестве 24 человек на базе МАУ ДО ДООЦ «Юность»  | **С 03 января по 08 января**  **МАУ ДО ДООЦ «Юность»** | Е.С. Щербакова  |  |
| **2** | Прием заявлений и регистрация участников I-V ступеней ВФСК ГТО на 1 этап 2017 года  | **С 09 января по 20 января** **в МАУ ДО ДООЦ «Юность»** | Е.С. Щербакова  |  |
| **3** | Организация работы ледового катка с предоставлением проката коньков | **С 03 января в течение месяца** | С.А. Шабардин | В зависимости от температуры наружного воздуха |
| 1. **Мероприятия МАУ ЦППМСП «Созвучие» г. Горнозаводска**
 |
|  |  Работа муниципальной службы примирения по заявкам районного суда, КДНиЗП, отдела полиции  | **09-31 января** | Солодовникова Н.А.Мауль Р.З. |  |
|  | Выполнение Механизма межведомственного взаимодействия учреждений системы профилактики по работе с подростковыми группами противоправной направленности Горнозаводского МР преступности среди несовершеннолетних  | **09-31 января** | Коростелева И.Е. |  |
|  | Обследование детей с ограниченными возможностями здоровья на базе образовательных организаций (по согласованию с руководителями образовательных организаций) | **09-31 января** | Специалисты ПМПК |  |
|  | Выполнение порядка межведомственного взаимодействия по профилактике суицидальных попыток и суицидов несовершеннолетних | **09-31 января** | Коростелева И.Е. |  |
|  | Проведение родительских собраний в образовательных организациях района по теме профилактики суицидальных попыток и суицидов несовершеннолетних | **По запросу** | Коростелева И.Е. |  |
| 1. **. Мероприятия начальника Хозяйственно- эксплуатационной конторы Управления образования**
 |
| **1** | Ежедневный контроль за подвозом учащихся из п. Станция Койва в МАОУ «СОШ №1» г. Горнозаводска, Станция Вижай в МАОУ «СОШ» п. Станция Бисер, п. Кусье-Александровский – Подхоз. | **В течение месяца** | Альшина С.Л., руководители образовательного учреждения |  |
| **2** | Ежедневный контроль за температурным режимом в образовательных учреждениях. | **В течение месяца** | Альшина С.Л., руководители образовательного учреждения |  |
| **3** | Паспортизация образовательных учреждений на соответствие уровня обеспечения условий доступности для инвалидов:МАДОУ «Детский сад №1» г. ГорнозаводскаМАДОУ «Детский сад №3» г. ГорнозаводскаМАДОУ «Детский сад №5» г. ГорнозаводскаМАДОУ «Детский сад №6» г. ГорнозаводскаМАДОУ «Детский сад №10» г. ГорнозаводскаМАОУ «СОШ №1» г. ГорнозаводскаМАОУ «СОШ №3» г. ГорнозаводскаМАУ ДО «Дом творчества» г. ГорнозаводскаМАУ ДО ДООЦ «Юность» МБОУ «СОШ» п. Старый БисерМАДОУ «Детский сад №10» п. ПашияМАДОУ «Детский сад №19» п. Кусье-АлександровскийМАОУ «СОШ» п. ПашияМАОУ «СОШ» п. Кусье-Александровский | **В течение месяца** | Альшина С.Л., руководителиобразовательного учреждения |  |
| **13. Мероприятия инженера по охране труда ХЭК Управления образования**  |
| **1** | Подведение итогов дежурства в выходные и праздничные дни с 31.12.16 по 08 января 2017 года в журнале установленного образца. | **10 января** | Бушмакина С.М., руководители ОУ |  |
| **2** | Предоставление отчёта в Министерство образования по травматизму за 2016г. | **До 12 января** | Бушмакина С.М. |  |
| **3** | Предоставление информации в Управление образования по закрытию ОУ в период повышенной заболеваемости гриппа и ОРВИ среди учащихся, воспитанников и персонала  | **В течение всего периода, по закрытию ОУ ежедневно с 22 декабря 2016 года**  | Руководители ОУ, Бушмакина С.М.  |  |
| **4** | В обязательном порядке предоставление информации о планируемых выездах организованных групп детей на отдых за пределы Пермского края, в т.ч. на железнодорожном транспорте | **Ежемесячно до 25 числа** | Руководители ОУ БушмакинаС.М. |  |
| **5** | Обновление документации по охране труда, ГО, ПБ, терроризму и утверждение их в новой редакции (презентации с совещания) | **В течение месяца** | Бушмакина С.М., руководители ОУ |  |
| **14.Мероприятия инспектора по кадрам хозяйственно - эксплуатационной конторы Управления образования**  |
| **1** | Предоставление в прокуратуру ГМР отчета о создании безопасных условий обучающимся | **до 15 января** | М.А. МошеговаС.Л. Альшина |  |
| **15.СОВЕЩАНИЯ, СОБЕСЕДОВАНИЯ** |
| 1. | Обсуждение ПФХД, муниципальных заданий ОУ | **09-30 января** | Реутова Е.Ф.Карелова М.В.Альшина С.Л. |  |
| **16. Праздничные, торжественные мероприятия, юбилейные даты** |
| 1. | - |  |  |  |