



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОЗАВОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

27.02.2017

№ 161

**Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в администрации Горнозаводского муниципального района**

Руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 5 Закона Пермского края от 04 мая 2008 г. № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», Законом Пермского края от 02 декабря 2016 г. № 21-ПК «О внесении изменений в отдельные законы Пермского края», статьями 36, 39 Устава Горнозаводского муниципального района Пермского края  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации Горнозаводского муниципального района Пермского края.

2. Заместителям главы администрации Горнозаводского муниципального района, руководителям структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации Горнозаводского муниципального района в срок до 01 апреля 2017 г.:

2.1. обеспечить приведение должностных инструкций муниципальных служащих в соответствие с настоящим постановлением;

2.2. включить в должностные инструкции муниципальных служащих квалификационные требования к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

3. Управляющему делами администрации Горнозаводского муниципального района Шиловой М.Г. довести настоящее постановление до руководителей структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации Горнозаводского муниципального района под роспись.

4. Признать утратившими силу постановления администрации Горнозаводского муниципального района:

от 13 мая 2014 г. № 638 «Об утверждении Перечня требований к направлениям подготовки, специальностям профессионального образования муниципальных служащих администрации Горнозаводского муниципального района»;

от 04 апреля 2016 г. № 243 «Об утверждении Квалификационных требований»;

от 29 июня 2016 г. № 507 «О внесении изменений в Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональными знаниями и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих администрации Горнозаводского муниципального района, утвержденные постановлением администрации Горнозаводского муниципального района от 04.04.2016 № 243».

5. Квалификационное требование к уровню профессионального образования для замещения высшей группы должностей муниципальной службы о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, установленные настоящим постановлением, не применяется:

к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 г.;

к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности муниципальной службы до 16 декабря 2016 г., в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы;

6. Обнародовать настоящее постановление в помещении муниципального бюджетного учреждения культуры «Горнозаводская центральная межпоселенческая библиотека», в зданиях администраций поселений, администрации Горнозаводского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Горнозаводского муниципального района Шилову М.Г.

Глава муниципального района -  
глава администрации муниципального  
района

А.Н. Афанасьев

Подлинный экземпляр находится в администрации Горнозаводского муниципального района

Шилова

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Горнозаводского муниципального  
района от 27.02.2017 № 161

## **КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

### **для замещения должностей муниципальной службы в администрации Горнозаводского муниципального района**

1. Для замещения должностей муниципальной службы в администрации Горнозаводского муниципального района устанавливаются следующие квалификационные требования:

1.1. к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки:

1.1.1. для высшей группы должностей муниципальной службы – наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие стажа муниципальной службы не менее четырех лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет;

1.1.2. для главной группы должностей муниципальной службы – наличие высшего образования, наличие стажа муниципальной службы не менее двух лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет;

1.1.3. для ведущей группы должностей муниципальной службы – наличие высшего образования, наличие стажа муниципальной службы не менее одного года или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет или наличие среднего профессионального образования со стажем работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет (за исключением лиц, замещающих руководящие должности в данной группе должностей).

К руководящим должностям относятся следующие должности муниципальной службы:

заведующий отделом в аппарате администрации Горнозаводского муниципального района;

заведующий отделом в составе управления;

заместитель заведующего отделом в составе управления;

заместитель заведующего отделом в аппарате администрации Горнозаводского муниципального района.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливается квалификационное требование к стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы ведущей группы должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1.1.4. для старшей группы должностей муниципальной службы – наличие высшего образования без предъявления требований к стажу или наличие среднего

профессионального образования со стажем работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет;

1.1.5. для младшей группы должностей муниципальной службы – наличие среднего профессионального образования без предъявления требований к стажу.

1.2. К профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

1.2.1. для всех групп должностей муниципальной службы:

1.2.1.1. знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Пермского края, законов и иных нормативных правовых актов Пермского края, Устава муниципального района и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей;

1.2.1.2. знание своей должностной инструкции, правил внутреннего трудового распорядка, порядка работы со служебной информацией, установленных в администрации муниципального района;

1.2.1.3. навыки работы с персональным компьютером и другой организационной техникой;

1.2.1.4. иные профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей, устанавливаемые в соответствии с классификацией должностей и с учетом задач и функций администрации Горнозаводского муниципального района.

1.2.2. для высшей, главной групп должностей муниципальной службы, а также для руководящих должностей ведущей группы должностей муниципальной службы:

умение руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

умение вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций;

наличие навыков составления документов нормативного характера;

и иные исходя из направлений деятельности и функций.

1.3. К профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих участвующих в оказании муниципальных услуг в электронном виде:

1.3.1. знание требований Федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и принятых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов;

1.3.2. навыки работы в специализированных информационных системах, в том числе в федеральной государственной информационной системе «Единый

C:\Users\0E3B~1\AppData\Local\Temp\Corr2006\121521\92430.doc 11

портал государственных и муниципальных услуг (функций)», «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», Системе межведомственного электронного взаимодействия.

2. Установленные квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу, опыту работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам являются основным критерием для оценки соответствия муниципального служащего замещаемой должности.

3. Степень соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы кандидатов, принимаемых на муниципальную службу, определяет при приеме на работу руководитель, имеющий право принимать решение о назначении на должность и об освобождении от должности муниципальных служащих, в дальнейшем муниципальных служащих – аттестационная комиссия.