



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГОРНОЗАВОДСКА

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
П Р И К А З**

04.02.2019г.

01-03/22

№ _____

**Об утверждении Положения
«Об организации деятельности муниципальных
образовательных учреждений Горнозаводского
городского округа в активированные дни, дни карантина,
дни с особым режимом работы »**

В целях определения единых подходов к организации деятельности образовательных учреждений в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы, реализации в полном объеме образовательных программ, сохранения здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации работы муниципальных образовательных учреждений Горнозаводского городского округа в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы» (далее – Положение), (приложение 1);
2. Обеспечить деятельность образовательных учреждений в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы в соответствии с Уставами образовательных учреждений, настоящим Положением.
3. Заместителю начальника Управления образования Е.Ф. Реутовой обеспечить своевременное размещение настоящего приказа на официальном сайте управления образования, руководителям образовательных учреждений - на сайтах образовательных организаций .
4. Исполнение настоящего приказа возложить на руководителей образовательных учреждений.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Е.Ф. Реутову.

Начальник управления

И.А. Панькова

**Положение об организации деятельности
муниципальных образовательных учреждений
Горнозаводского городского округа
в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности образовательных учреждений в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, СанПиН 2.4.2.2821 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189).

1.3. Термины, используемые в настоящем Положении:

*Активированные дни

Дни, в которые: 1) возможно непосещение учебных занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий по усмотрению родителей (законных представителей); 2) запрещено проводить уроки физической культуры, иные учебные занятия, внеурочные мероприятия, прогулки на свежем воздухе.

*Карантин – комплекс административных и санитарных противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение распространения инфекционных заболеваний; период отмены учебных занятий по распоряжению территориального органа Роспотребнадзора, приказу учредителя.

*Особый режим работы- дни , в которые запрещено осуществлять образовательный процесс по причине невозможности соблюдения СанПиН, наступившей в результате недопустимого понижения температуры в здании школы, аварийного отключения водо-, тепло- и электроснабжения, а также при иных форс-мажорных обстоятельствах

2. Организация образовательного процесса в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы

2.1. В данное время деятельность учреждения осуществляется в режиме, утвержденном Положением, а также в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

2.2. День считается активированным с момента издания руководителем ОУ соответствующего приказа. Приказ издается на основании показаний температуры наружного воздуха, на основании распоряжений, предписаний органов Роспотребнадзора, Госпотнадзора, Ростехнадзора, а также на основании приказа учредителя.

2.3. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся являются рабочим временем педагогических и других работников образовательного учреждения.

Учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях режима рабочего времени работников образовательных учреждений в каникулярное время.

В случае объявления особого режима работы, карантина данный режим утверждается приказом по учреждению и доводится до сведения всех заинтересованных лиц через официальный сайт образовательного учреждения.

2.4. Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день (*кроме дней с особым режимом работы и дней карантина*), все виды занятий проводятся в полном объеме в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

2.5. В классах, где в активированный день наполняемость не превышает 70% численности учащихся, занятия проводятся в режиме повторения. В классах с наполняемостью свыше 70% от числа учащихся занятия проходят согласно утвержденному тематическому планированию.

2.6. Питание обучающихся в активированные дни (*кроме дней с особым режимом работы и дней карантина*) организуется в соответствии с расписанием режима питания.

3. Функции административно - управленческого аппарата в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы

3.1. Директор учреждения:

3.1.1. Издаёт приказы об активированных днях, днях карантина, днях с особым режимом работы.

3.1.2. Заблаговременно размещает на официальном сайте школы информацию об объявленных активированных днях, днях карантина, днях с особым режимом работы.

3.1.3. Осуществляет контроль ознакомления участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы.

3.1.4. Контролирует соблюдение работниками учреждения режима работы.

3.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение безопасности и качества работы учреждения в данный период.

3.2. Заместители директора по УВР:

3.2.1. Организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение освоения образовательных программ обучающимися, в том числе детей, не пришедших на занятия в активированный день; совместно с педагогами определяют систему организации учебной деятельности обучающихся в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы: виды, количество работ, формат обучения, сроки получения и выполнения заданий обучающимися.

3.2.2. Размещают в общедоступном месте информацию для обучающихся и педагогов об особенностях работы в данный период.

3.2.3. Осуществляют контроль корректировки календарно-тематического планирования педагогами учреждения.

3.2.4. Разрабатывают рекомендации по организации работы в активированные дни, в дни карантина, дни с особым режимом работы для участников образовательных отношений.

3.2.5. Осуществляют контроль за оптимальной реализацией образовательных программ.

3.2.6. Осуществляют контроль за индивидуальной работой с обучающимися, не пришедшими на занятия в активированные дни.

3.2.7. Отдают распоряжения учителям физической культуры о запрете проведения занятий физкультурой на свежем воздухе, а также учителям начальных классов о запрете прогулок согласно рекомендациям.

3.2.8. Анализируют деятельность учреждения в активированные дни и период карантина.

3.3. Заместитель директора по АХР:

3.3.1. В период низких температур ведет ежедневный мониторинг соответствия СанПиН воздушно-теплового режима в учебных помещениях.

3.3.2. Ежедневно в активированные дни передает директору школы и в приемную учредителя данные о соответствии СанПиН воздушно-теплового режима в учебных помещениях, передает информацию о количестве обучающихся, присутствующих на занятиях в классах.

3.3.3. Контролирует работу всех коммуникаций с целью недопущения аварии.

3.3.5. Осуществляет контроль за работой дежурного вахтера, сторожей. Организует беседы, инструктажи о мерах предосторожности с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса.

3.4. Дежурный администратор:

3.4.1. Ведет учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, доводит информацию о количестве обучающихся до директора учреждения.

3.4.2. Осуществляет контроль за недопустимостью отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками учреждения в активированный день (кроме дней карантина и дней с особым режимом работы).

3.4.3. Обеспечивает организованный уход обучающихся из школы после окончания занятий.

3.4.4. В случае объявления штормового предупреждения, резкого ухудшения погодных условий организует деятельность педагогического коллектива по обеспечению связи с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

4. Деятельность педагогов в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов в указанный период определяется их учебной нагрузкой. В эти периоды работодатель вправе привлекать педагогических работников к учебно-воспитательной, методической и организационной работе в соответствии с планом работы школы.

4.2. Объяснение новой темы, приходящейся согласно рабочей программе на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в классе 70% обучающихся и более (за исключением отсутствующих по болезни).

4.3. В случае присутствия на занятиях менее 70% обучающихся педагоги организуют деятельность обучающихся через следующие формы:

- индивидуальные и групповые предметные учебные занятия со слабоуспевающими обучающимися, а также с обучающимися, пропустившими учебные занятия по различным причинам;

- интеллектуальные конкурсы для способных и одаренных обучающихся;

- дистанционное консультирование, самостоятельная работа;

- занятия, проводимые школьным психологом;

- занятия по формированию у школьников навыков исследовательской работы,

- работа в библиотеке, в сети «Интернет»;

- занятия по дополнительному образованию и внеклассная работа.

4.4. Учителя - предметники разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы учащихся с целью создания условий для самореализации учащихся, формирования учебно-познавательного интереса.

4.5. С целью прохождения в полном объеме образовательных программ обучающимися, в том числе не пришедшими на учебные занятия в активированный день, педагоги готовят задания для самостоятельного выполнения. Задания могут быть следующего плана: составление опорного конспекта по теме; составление развёрнутого плана ответа по теме; составление серий контрольных вопросов по теме; составление учащимися собственных заданий по теме; разработка дидактических материалов по теме и т.д. Информация о применяемых видах работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.6. Домашние задания педагоги в обязательном порядке размещают в электронном журнале.

4.7. В случае 100% отсутствия обучающихся на занятиях педагог согласовывает с заместителем директора по УВР виды производимых работ.

4.8. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

4.8.1. Размещают в дневниках обучающихся информацию о времени объявления активированных дней, дней карантина, дней с особым режимом работы и номерах телефонов, по которым даётся информация о данном периоде.

4.8.2. Ведут строгий учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, доводят информацию о количестве обучающихся до дежурного администратора ОУ, осуществляют контроль за недопустимостью отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками.

4.8.3. Организуют питание обучающихся в соответствии с графиком приема пищи. При необходимости (при наличии информации от родителей) снимают отсутствующих обучающихся с питания.

4.8.4. Информировуют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы

4.8.5. Информировуют обучающихся или родителей (законных представителей) о заданиях для самостоятельного выполнения по предметам согласно расписанию посредством телефона, SMS и e-mail- рассылок, через электронные дневники, официальный сайт школы.

4.8.6. По окончании занятий в активированный день организуют связь с родителями обучающихся для принятия мер по отправке детей домой.

4.8.7. В случае объявления штормового предупреждения обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

5. Деятельность обучающихся в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы

5.1. Решение о возможности непосещения обучающимся учреждения в активированный день принимают родители (законные представители).

5.2. В случае прихода обучающегося в учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

5.3. В случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день обучающийся самостоятельно выполняет задания, указанные в электронном журнале или полученные от учителя, классного руководителя, если отсутствует Интернет.

5.4. Предоставляет выполненные в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы задания в соответствии с требованиями педагога.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

6.1.1. Ознакомиться с Положением об организации работы учреждения в активированные дни, дни карантина, дни с особым режимом работы на официальном сайте образовательной организации.

6.1.2. Самостоятельно принимать решение о возможности непосещения учреждения их детьми в активированные дни.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

6.2.1. Осуществлять контроль за выполнением обучающимися домашних заданий, полученных на период активированных дней, дней карантина, дней с особым режимом работы.

6.2.2. Обеспечить безопасность ребенка по дороге в образовательное учреждение и обратно в случае принятия решения о посещении обучающимся учреждения в активированные дни.

6.2.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося по пути следования в учреждение и обратно.

7. Ведение документации в активированные дни

7.1. При условии присутствия на занятиях более 70% обучающихся класса (за исключением отсутствующих по болезни) осуществляется заполнение классного журнала в соответствии с рабочими программами согласно расписанию. С целью контроля за индивидуальной работой обучающихся, не пришедших на занятия, отсутствующим обучающимся проставляется «н».

7.2. В случае присутствия на занятиях менее 70% обучающихся класса (за исключением отсутствующих по болезни):

- в графе «Тема урока» классного журнала делается запись «Активированный день» и ссылка на приказ ОУ;

- в графе «Домашнее задание» указываются формы компенсирующих мероприятий (самостоятельная работа, дистанционное изучение материала и др.), а также домашнее задание;

- отсутствующим обучающимся «н» не проставляется.

7.3. Деятельность обучающихся в активированные дни оценивается в соответствии с нормами оценивания устных и письменных ответов. Отметка может быть выставлена только при условии достижения обучающимися положительных результатов в графу классного журнала, соответствующую дате активированного дня.

7.4. Учителя-предметники предоставляют заместителю директора по УВР отчёт о занятиях с обучающимися, пришедшими в школу в активированный день, согласно форме:

Занятия в активированные дни

по _____

(предмет)

Учитель _____

Дата	Класс	Присутствовал и	Формы работы	Задания для самостоятельной работы учащихся

7.5. Уроки, не проведённые из-за активированных дней, проводятся педагогами в соответствии с дополнительным расписанием, составленным заместителем директора по учебно-воспитательной работе, и фиксируются в журналах дополнительных занятий с обучающимися.

7.6. В электронном журнале, используя сервис «Объявления», учитель передает информацию для отсутствующих учеников и их родителей.

7.7. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования и делается отметка об этом в соответствии с требованиями оформления

календарно-тематического планирования, установленными учреждением.

**Рекомендуемый температурный режим
для ограничения посещения обучающимся школы в зимний период**

Для 1-7 классов	- 25°С с ветром, -27°С без ветра
Для 8-11 классов	- 27°С с ветром, -29°С без ветра

Рекомендации по проведению занятий физической культурой, в зависимости от температуры и скорость ветра, в некоторых климатических зонах Российской Федерации на открытом воздухе в зимний период года (приложение 7 к СанПиН 2.4.2.2821-10, таблица 1).

Климатическая зона	Возраст обучающихся	Температура воздуха и скорость ветра, при которых допускается проведение занятий на открытом воздухе			
		без ветра	при скорости ветра до 5 м/сек	при скорости ветра 6-10 м/сек	при скорости ветра более 10 м/сек
Северная часть Российской Федерации	до 12 лет	- 10-11 ⁰ С	- 6-7 ⁰ С	- 3-4 ⁰ С	Занятия не проводятся
	12-13 лет	- 12 ⁰ С	- 8 ⁰ С	- 5 ⁰ С	
	14-15 лет	- 15 ⁰ С	- 12 ⁰ С	- 8 ⁰ С	
	16-17 лет	- 16 ⁰ С	- 15 ⁰ С	- 10 ⁰ С	